

K É P V I S E L Ő – T E S T Ü L E T I E L Ő T E R J E S Z T É S

Előterjesztő: Koláné Dr. Markó Judit jegyző

Tárgy: **Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról**

Ügyintéző: Dr. Kovács Erzsébet osztályvezető

Iktatószám:/2022.

Melléklet: -

Feladatot jelent: Koláné dr. Markó Judit jegyző

Véleményező bizottság: valamennyi állandó bizottság

Bizottsági elnök: valamennyi állandó bizottsági elnöke

Egyéb véleményező szerv: -

Törvényességi véleményezésre benyújtás időpontja: 2022. 01. 19.

Törvényességi ellenőrzést végezte: Dr. Molnár Szabolcs János jogi ügyintéző

Látta: Koláné Dr. Markó Judit jegyző

Egyéb meghívottak: -

NYILVÁNOS ÜLÉS / ZÁRT ÜLÉS

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 81.§ (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2021. december 16-án tartott ülésén a 2022. évi Munka-és üléstervében döntött arról, hogy a „Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról” című előterjesztést a 2022. január 27-ei ülés egyik napirendjeként tárgyalni kívánja.

A Mötv. 41.§ (2) bekezdése meghatározza, hogy az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. A képviselő-testület szervei: a polgármester, a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke, a képviselő-testület bizottságai, a részönkormányzat testülete, a polgármesteri hivatal, a megyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző, továbbá a társulás.

Az osztályvezetők, a polgármester és jegyző közvetlen irányítása alá tartozó személyek által összeállított beszámolókból, azokat összegezve terjesztem elő a következőket:

I. HUMÁNPOLITIKA

A Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatal létszámát Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 4/2017. (II. 9.) Önk. számú határozatában 2017. január 1. napjától 66 főben, a 190/2020. (X. 28.) Önk. számú határozat 3. pontja alapján 2020. november 1. napjától 74 főben, 2021. január 1. napjától 72 főben határozta meg.

Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatal személyi összetétele beosztás szerint:

| | |
|---|--------------|
| Jegyző, Aljegyző | 2 fő |
| Osztályvezető (főosztályvezető-helyettesi besorolásban) | 4 fő |
| Csoportvezető (osztályvezetői besorolásban) | 4 fő |
| Köztisztviselő | 45 fő |
| Közfoglalkoztatott ügykezelő | 14 fő |
| Munkavállaló (MT hatálya alá tartozó fizikai dolgozó) | 3 fő |
| Összesen: | 72 fő |

Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatal személyi összetétele végzettség szerint:

| | |
|--------------------------------|--------------|
| Felsőfokú végzettségű | 49 fő |
| Középfokú végzettségű | 22 fő |
| Alapfokú iskolai végzettségű | 1 fő |
| Összesen: | 72 fő |
| Felsőfokú végzettségűek aránya | 68 % |

Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatal személyi összetétele életkor szerint:

| | |
|---------------------|--------------|
| Életkor 20-30 év | 2 fő |
| Életkor 31-35 év | 7 fő |
| Életkor 36-40 év | 17 fő |
| Életkor 41-45 év | 15 fő |
| Életkor 46-50 év | 16 fő |
| Életkor 51-55 év | 8 fő |
| Életkor 56-60 év | 6 fő |
| Életkor 61-65 év | 1 fő |
| Összesen: | 72 fő |
| Átlagéletkor | 46 év |

Idegennyelv-tudási pótlékra jogosító nyelvvizsgával rendelkezők száma:

- angol felsőfokú C típusú 1 fő
- angol középfokú C típusú 3 fő
- angol középfokú A típusú 10 fő
- angol középfokú B típusú 9 fő
- angol alapfokú C típusú 4 fő
- angol alapfokú B típusú 1 fő

- német középfokú C típusú 6 fő
- német középfokú A típusú 1 fő
- német középfokú B típusú 1 fő
- német alapfokú C típusú 2 fő

- francia középfokú A típusú 1 fő
- orosz alapfokú C típusú 3 fő

Fizetés nélküli szabadság engedélyezésére – a gyermek otthoni gondozása céljából – 2021. évben 2 fő esetében került sor.

A távollévő dolgozók helyettesítése határozott időre szóló kinevezéssel történik.

Az elmúlt évben **közcélú foglalkoztatás** keretében 19 fő segítette lelkiismeretesen a Hivatal ügykezelési, iratkezelési, kézbesítési feladatainak az ellátását.

A hivatal személyi állományának feltöltése a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. 2021. évben a **határozatlan időre kinevezett dolgozók** száma 9 fő (8 fő ügyintéző, 1 fő ügykezelő), a **határozott időre kinevezett dolgozók** száma 3 fő (1 fő köztisztviselő, 2 fő ügykezelő).

2021. évben 9 fő (9 fő ügyintéző) dolgozó **jogviszonya szűnt meg** az alábbiak szerint:

- 4 fő közös megegyezéssel
- 3 fő azonnali hatállyal próbaidő alatt
- 1 fő lemondással
- 1 fő határozott idő lejártával

Fegyelmi eljárás megindítására 2021. évben nem került sor.

Az elmúlt évben **jubileumi jutalomban** 3 fő részesült.

A garantált bérminimumhoz történő igazítás, valamint a „soros lépés” jelentett béremelést a Hivatal dolgozóinak.

A **garantált bérminimum** változására tekintettel 24 fő esetében történt munkáltatói intézkedés. Az ügykezelők, valamint az évtizedek óta a közigazgatásban dolgozó középfokú végzettségű köztisztviselők illetménye nem éri el a garantált bérminimum szintjét, ezért illetményüket évente a garantált bérminimumhoz (2021. évben 219.000.-forint) kell igazítani.

Kttv. előmeneteli rendszerében meghatározott **soros előrelépés** miatt 23 fő köztisztviselő átsorolására került sor.

A Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőket megillető juttatásokról, támogatásokról szóló önkormányzati rendelet és a Hivatal Közzszolgálati Szabályzata alapján adható **szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatás, támogatás** megállapítása és kifizetése az elmúlt évben is folyamatos volt.

- 2021. évben több munkatársnak alakult úgy az életkörülménye, hogy szociális támogatást igényelt. A kérelmeket a hivatal vezetése igyekezett teljesíteni, ezzel is segítve a rászoruló kollégákat. Ennek során 17 fő részesült szociális támogatásban.
- Családalapítási támogatást az elmúlt év folyamán 2 kolléga kapott.
- A számítógépes munkavégzéshez szükséges éleslátást biztosító szemüveg készítéséhez a munkáltató 10 fő részére biztosított hozzájárulást.
- Illetményelőleg folyósítására 3 kolléga esetében került sor.

Továbbra is fontos feladatnak tartjuk az apparátus **szakmai felkészültségének fokozását, szinten-tartását**, a folyamatos változásokra való felkészítést.

- 2020. évben 2 főt közigazgatási alapvizsgára, 2 főt ügykezelői alapvizsgára, 1 főt anyakönyvi szakvizsgára iskoláztunk be, kollégáink a vizsgákat sikeresen letették.
- 2014. évtől kezdődően a köztisztviselő továbbképzése 4 éves továbbképzési időszakokban a továbbképzési programjegyzéken szereplő továbbképzésekkel történik. A képzés teljesítése a köztisztviselők számára kötelező. A továbbképzések teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. A második továbbképzési időszakot a 2018-2021. közötti ciklus fogja át.

A 2021. évre elkészített éves továbbképzési terv szerint történt a Hivatal személyi állományának képzése. Az egyéni képzési tervek határidőre elkészültek.

Összesen 32 továbbképzési programon (e-learning) vettek részt a köztisztviselők.

Teljesítményértékelés

A 10/2013. (I.21.) Korm. rendeletben rögzített határidő betartásával valamennyi köztisztviselő részére

- 2021. év első és második félévére meghatározásra került a munkaköri egyéni teljesítménykövetelmény – munkaköri leírás alapján három munkaköri egyéni teljesítménykövetelmény, valamint 15 kompetencia alapú munkamagatartás tényező –,
- értékelésre került a 2021. év első- valamint második félévére, illetve egész tárgyévra vonatkozó teljesítményértékelési elem, valamint
- elkészült valamennyi köztisztviselő minősítése.

Egyéb fontosabb személyzeti ügyek

- A közzszolgálati alapnyilvántartás és a központi közzszolgálati nyilvántartás adatállományának kialakításához, karbantartásához és működéséhez szükséges éves adatszolgáltatás teljesítése határidőre megtörtént.
- A jogszabályban előírt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségnek 41 fő határidőben eleget tett.

- A 2021. évi költségvetési rendeletben biztosított cafetéria juttatás valamennyi dolgozó részére azonos értékben biztosításra került.
- 2021. évi iktatási rendszerben 199 főszámon és 1851 alszámon futó elintézett ügyirat volt.

Valamennyi humánpolitikai feladat ellátása a jogszabályi előírások figyelembevételével, határidőben megtörtént.

II. INFORMATIKA

Az informatika technológia területén számos újításokat vezettünk be a 2021-es évben, melyek az alábbiak:

- Adatvédelmi szempontból biztonsági módosítást és beállításokat sikerült kivitelezni az adatvédelem, az információvédelem, az adatok gyors és biztonságos mentése érdekében. A szerver jogosultsági rendszerét tovább finomítottuk, újabb szerepköröket, korlátozottabb jogosultságot állítottunk be a felhasználók részére.
- Az informatikai infrastruktúra továbbfejlesztésére került sor, jó néhány kliens gépet tudtunk lecserélni.
- Tovább tudtuk fejleszteni, és bővíteni a Wifi kiépítéseinket, sokkal nagyobb jelerősséggel rendelkező eszközök kerültek üzembe helyezésre. Vannak vendég (Quest) Acces pontok amiket külsősöknek is meg tudunk adni hozzáférésként, s vannak naplózott, adatvédelmi szabályokkal ellátott munkahelyi Wifi Access Pontok, amiket a munkavégzésre lehet használni.
- A jövőben a levelező szervert/vagy felhő alapú levelezési szolgáltatást szeretnénk majd lecserélni, ugyanis a jelenlegi levelező operációs rendszerünk elég régi, és a mai kor követelményeit, igényeit lassan már nem nagyon tudja majd a jövőben biztosítani (gondoljunk itt a csatolmányok méreteinek növekedése miatti méretkorlátra, arra, hogy sok esetben tárhely és mail levelezési fiók kvóta és méretproblémák jelentkeznek).
- 2021-ben új vírusirtó került beszerzésre, amivel védjük a képviselői és az összes hivatal tartományában lévő számítógépeket.

2021-ben az ASP rendszeren belül működő szakrendszerek szolgáltatásait magasabb szintű felhasználási szintre emeltük, több funkciót alkalmazunk, ami nemcsak gyorsabb, de eredményesebb munkavégzést is jelent.

Sikerült ebben az évben korszerű szavazatszámláló és jegyzőkönyv vezető rendszert is be szerezni, amely hatékonyabban és dinamikusabban támogatja a tisztelt képviselő testület, a város vezetők, és a jegyzőkönyv vezetők munkáját.

Ez évben ugyancsak csatlakoztunk egy-két komplex hivatali munkavégzést támogató rendszerhez, amelyek a döntéshozatalt, a rendeletek és a szabályzatok publikálását segítik (IJR, Loclex rendszer) Az informatikus kollegák mintegy 60-70 adatbázis menedzselését végzik. Az ASP keretrendszert és ennek valamennyi alrendszerét is napi szinten karban kell tartani, és menedzselni kell (jogosultsági rendszerjogok, engedélyek kiosztása, digitális aláírások, és konténer csatolmányok megnyitása, hiteles másolat készítése, digitális aláírások készítése stb.)

A számítógéppark pc-vel, laptopokkal, okos eszközökkel (tabletek, telefonok) több mint 150 eszközből áll. Ezen eszközök hardveres és szoftveres javítását, menedzselését is az informatikus biztosítja. További napi teendők közé tartozik a fénymásolók, hálózatos nyomtatók működtetése, szükség esetén szervizeltetése. Gyakori feladat az operációs rendszerek telepítése, alkalmazások és szoftverek beállítása, programozási feladatok elvégzése, internetelés biztosítása. Egyre gyakoribbak a kibertámadások, és zsaroló vírusok elterjedése, és ennek megakadályozását, és tűzfalvédelmét, valamint levelezési védelmét is az informatikusok intézik.

Rendkívül fontos a biztonságos működés, az adatok mentéseit, mentési mechanizmusait is az informatikusok menedzselik.

Az informatikus valamennyi testületi, bizottsági ülés műszaki, technikai megvalósítását végzi, ez kiegészül az összes rendezvény, bemutató, konferencia műszaki támogatásával is (hangosítás, hangfelvétel, technikai segítségnyújtás). A veszélyhelyzet miatt bevezetett intézkedések miatt ezek a 2021. évben korlátozottabb feladatokat jelentettek.

III. TELEPÜLÉSI FŐÉPÍTÉS

A főépítési feladatkörhöz kapcsolódó rendeletek megalkotásának, módosításának előkészítésében, végrehajtásában, és alkalmazásában munkavégzés folyamatosan történt 2021. évben.

Az egész év folyamán feladatként végezte a főépítész a Hajdúböszörmény Város településképi védelméről szóló 41/2017. (XII.15.) Önkormányzati rendeletének végrehajtását, illetve alkalmazását. A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva folyamatosan vizsgálja Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának a településképi védelméről szóló 41/2017. (XII.15.) önkormányzati rendeletét, és szükség esetén jogharmonizációs módosításokat ír elő. A rendelet törvényességi szempontok alapján történő módosítása jelenleg is folyamatban van – a településképi védelméről szóló 41/2017.(XII.15.) Önk. rendelet és a Településképi Arculati Kézikönyv felülvizsgálatához szükséges döntések meghozatala alapján.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 30/D § (1) bekezdése úgy rendelkezett, hogy a rendeltetismódosítások tekintetében a települési önkormányzatok polgármestere rendelkezik hatáskörrel, amely hatáskört 2016. július 23-tól a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 8. § (2) bek. c) pontja biztosítja az Étv. 57/F. § hatálya alá nem tartozó rendeltetismódosítások tekintetében. Ennek értelmében a rendeltetismódosítási ügyekben - 2019. októbere óta - a főépítész készíti elő a polgármester által kiadható településképi rendeltetismódosítási tudomásvételt, ill. igazolást. Ezt a joggyakorlatot folytatjuk, együttműködve földhivatali ingatlan-nyilvántartást kezelő kormányhivatali szervekkel.

A településképi védelemről szóló rendelet alapján lebonyolításra került a helyi védelem alatt álló épületek felújítására vonatkozó pályázat 2021. évben is, melynek alapján az önkormányzat két védett épület felújítását támogatta. Schmidt Norbert 4220 Hajdúböszörmény Újvárosi u. 36. szám alatti lakos részére 500.000.- Ft támogatást nyújtott a 4220 Hajdúböszörmény, Újvárosi u. 36. szám, 3511 hrsz. alatti ingatlanon lévő épület felújítására, valamint Orosz János és Orosz Jánosné 4220 Hajdúböszörmény, Debreceni u.14 sz. alatti lakosok részére 500.000.- Ft támogatást nyújtott a 4220 Hajdúböszörmény, Debreceni u.14 szám, 6372 hrsz. alatti ingatlanon lévő épület felújítására. Folyamatos feladatként jelentkezett - szintén a településképi védelemről szóló rendelet alapján - a településképi bejelentési és véleményezési eljárás vonatkozásában végzett hatósági munka. A Tervtanács működése- a pandémiás helyzetre, a jogszabályváltozások miatti feladat többlet ellátására és a személyi feltételek biztosítása hiányára tekintettel - szünetelt, így a főépítész adta meg a polgármester által kiadott településképi véleményezéshez és településképi bejelentés tudomásulvételéhez szakmai állásfoglalását a benyújtott kérelmek vizsgálata alapján.

A településrendezési feladatok megfelelő színvonalú ellátása fontos a fenntartható fejlődés, az aktuális, illetve változó fejlesztési célok megvalósíthatósága érdekében. Ezért a szabályozási tervek szükségszerű módosításának, illetve azok előkészítésének feladatait el kellett látni. Az elfogadott, valamint az előkészített módosítások (előzetes egyeztetésekkel, partnerségi egyeztetés biztosításával, egyeztetési eljárás lebonyolításával stb.) a következők voltak, a kiemelt fejlesztési területté nyilvánításokkal is együtt kezelve:

- Hajdúböszörmény Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) szöveges módosítása
- Hajdúböszörmény város szabályozási tervének módosítása a „Löki tanya” területét érintően

- Hajdúböszörmény város szerkezeti és szabályozási terve módosítása a Városkert utcai ingatlantömbön belüli területi egységre vonatkozóan
- Hajdúböszörmény város településszerkezeti és szabályozási terv módosítása a Városközpont lakótelepi „közkert” területére
- Hajdúböszörmény város szerkezeti és szabályozási terve módosításának folyamata megindítható Kolozsvár utca és a 35. számú főút közötti, 3585/6 hrsz. alatti önkormányzati tulajdonú ingatlant is tartalmazó területi egységre vonatkozóan, gazdasági-kereskedelmi célú felhasználás érdekében.
- Hajdúböszörmény város szerkezeti és szabályozási terve módosításának előkészítése egy gazdasági ipari területi egységre vonatkozóan, a Nagyhegyesi Agrár Kft. kérelme alapján
- Kiemelt fejlesztési területté minősítés- a Városkert utca és vasútvonal közötti ingatlantömbre, valamint a 35. sz. főút melletti Kórház tér és Külső-Szoboszlói út közötti gazdasági ingatlantömbre- két területi egységre vonatkozóan
- Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hajdúböszörményi Béke Mezőgazdasági Kft. (4220 Hajdúböszörmény, Hajdúkerület u. 6. sz.) által kérelmezett településrendezési tervmódosítás folyamatának megindításához hozzájárult
- Hajdúböszörmény város szerkezeti és szabályozási terve módosításának előkészítése Kisböszörmény településrészen belül meglevő gazdasági, kereskedelmi területi egységre vonatkozóan
- Kiemelt fejlesztési területté minősítés a Hajdúböszörmény, 0224/28 helyrajzi számú ingatlant magában foglaló gazdasági övezeti besorolású területi egységre vonatkozóan
- Kiemelt fejlesztési területté nyilvánítása a Hajdúböszörmény, Kossuth utca – Árpád utca – Mester utca által körülhatárolt telektömbnek, valamint a Külső-Újvárosi út (3318.sz. út) - M35 autópálya – Green line vonal – Brassó ér által körülhatárolt gazdasági rendeltetési célú telektömbnek a területét rövidtávú fejlesztési célok hatékony megvalósítása érdekében.
- Balogh Attila (4220 Hajdúböszörmény, Kövér György u. 14. sz.), a Balogh Szerviz Trans Kft. (4220 Hajdúböszörmény, 35. sz. főút 0224/9 hrsz.) ügyvezetője által benyújtott kérelem alapján településrendezési tervmódosítás folyamatának megindítása
- 35. sz. főút belterületi szakasza mentén a Kórház tér és a Külső-Szoboszlói utca közötti Gk építési övezeti jelű területi egységen a szabályozási terv módosítása
- Hajdúböszörmény város településszerkezeti és szabályozási terv módosításának elindítása a Keleti Ipari Park egy területi egységére .

Intézkedés történt továbbá: belterületbe vonás kezdeményezéséről egy esetben; a gépjármű-várakozóhelyek biztosításáról szóló 47/2004. (X.29.) Önk. rendelet módosításáról; Hajdúböszörmény város településképeinek védelméről szóló 35/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról- három esetben helyi védetség megszüntetéséről.

A település-fejlesztéssel kapcsolatos feladatok megvalósíthatósága érdekében a főépítész pályázatok előkészítésével, benyújtásával és megvalósításával kapcsolatos közreműködői feladatokat is ellátott az illetékes osztályok felé, szakmai segítségnyújtásként. Főépítési feladatként került még az év során folyamatosan ellátásra a hivatal hatósági munkájában történő közreműködés, állásfoglalások kiadása, elővásárlási jogok ügyében közreműködés, telekalakításokhoz (telekértékesítésekhez) kapcsolódó véleményezések, együttműködve a hivatal osztályaival. Továbbra is (a 2020. év március hónap óta történt, és azóta is folyamatos jogszabályváltozások miatt, és mivel az építéshatósági munkát végző valamennyi köztisztviselő eltávozott a hivatalunkból a Kormányhivatalhoz, az addig általuk végzett, de önkormányzati feladatként megmaradt, illetve jogszabályokkal „visszarendelt” építésügyi, és szakhatósági feladatok elvégzése is többletfeladatként jelentkezett, jelentkezik folyamatosan, az ebből következő ügyfélfogadási-, ügyfél tájékoztatási többlettel. Ezt a feladatot és terheit a létszámcsökkenés mellett az is növeli,

hogy építési ügyekben előzetesen a Kormányhivatal nem ad tájékoztatást sem írásban, sem szóban az ügyfeleknek (előzetesen nem, csak a folyamatban levő benyújtott kérelmeket kezelik), így azok hivatalunkhoz tudnak csak fordulni.

IV. GAZDÁLKODÁSI OSZTÁLY

1. ADÓCSOPORT

Az adócsoporthoz feladat- és hatáskörében nem történt változás, 2018 januárja óta 7 fő ügyintéző és 1 fő csoportvezető-ügyintéző látja el a feladatokat.

Az Adóhatóság 2021. november 30-ig lekönyvelt adatok alapján teljesítette a tervezett adóbevételek beszámolását, és év végével 1.462.674.- Ft helyi adó bevételt utalt le a költségvetési számlára.

A helyi adóhatóság munkája három területre korlátozódik, a helyi adó kivetése, beszámolója és könyvelése. 2021. évben 12 féle adónemben történt előírás, könyvelés és behajtás (építményadó, magánszemélyek kommunális adója, idegenforgalmi adó, helyi iparüzési adó, termőföld bérbeadásból származó jövedelemadó, gépjárműadó, késedelmi pótlék, bírság, egyéb bevétel, idegen bevétel, talajterhelési díj, államigazgatási eljárási illeték).

Adócsoporthozunknál kimagasló mértékű a személyes ügyfélforgalom, ezen kívül általános adózási ügyekben a telefonos tájékoztatás. Ennek eredménye a jelentős ügyiratforgalom is, melyet éves szinten kezelünk. 2021.évben a helyi adózással kapcsolatos iratok külön iktatókönyvet kaptak. Az elektronikus iktatókönyv vezetése és kezelése a Jogi és Szervezési Osztályon belül a központi iktató feladata, 2021. évben összesen: 43.065 db ügyirat került beiktatásra és elintézésre, ebből 33.703 db főszámú és 9.362 db alszámú ügyiratunk volt, melyből hátralékos ügyirat nincs. A 2020.évi beiktatott ügyiratok számához képest közel 9000 db ügyirattal volt kevesebb, mely a gépjárműadó kivetési iratok megszűnésével függ össze. Kormányzati döntés alapján 2021.01.01-től a gépjármű adóztatási feladatok átkerültek a NAV-hoz, a 2020.-évi keletkezett túlfizetések rendezése és a fennálló hátralékok behajtása maradt a helyi adóhatóságnál.

Határozataink ellen fellebbezés 2021. évben 1 db érkezett, helyi iparüzési adóbevallás elmulasztása miatt kirótt mulasztási bírság ellen. A fellebbezést felterjesztettük a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztályához. A másodfokú hatóság adózó fellebbezését elutasította és az adóhatóság elsőfokú határozatát helyben hagyta. Adózó a mulasztási bírság összegét meg is fizette.

Az ügyiratok egyre nagyobb része kb. 70%-a elektronikusan érkezik be az adócsoporthoz, illetve a kimenő ügyirataink, melyek az ASP szakszolgáltatásban meghozott határozatok, fizetési felszólítások azok automatikus iktatással készülnek. Az elektronikus ügyintézés elsősorban a vállalkozásokkal valósul meg. A magánszemélyek továbbra is a személyes, illetve a koronavírus miatt a telefonos ügyintézés részesítik előnyben, ami igen sok időt jelent a napi munkánk során, és nem csak ügyfélfogadási időben, hanem a hét minden napján.

Az ASP adó és iktató programmal való munka a mai napig új és újabb kihívás elé állítja az adócsoporthoz munkatársait, melyet azt gondolom, igyekeznünk sikeresen megoldani. Sajnos igen gyakoriak a rendszerhibák, a program leállások, mely a szerver túlterheltségével is összefügg, illetve központi hiba, amik sajnos hátráltatják a napi munkánkat. Ennek ellenére határidőben elkészültek a felhívások, a féléves zárás, az időszakos adatszolgáltatás, valamint az első között készítettük el a fizetési felhívásokat és nyomtattunk csekket. Jelenleg az éves zárás feladatai vannak folyamatban és zökkenőmentesen megkezdjük a 2022.évi feladatok ellátását.

A helyi adóhatóság feladatellátásában 2021.évben is kiemelt feladatnak, a szakmai elvárások magas szintű ellátása mellett a hátralék összegének naprakész, folyamatos figyelését, és ennek megfelelően a behajtási cselekmények fokozott végrehajtását tekintettük. Emellett fontos prioritást élvez az adóelkerülés felszámolása is.

A koronavírus miatt hozott kormányrendeletekben foglaltak gyakorlati megvalósítása izgalmas és jelentős többlet feladatot jelentett az adócsoport munkatársai részére. A 140/2020 (IV.21.) Kormányrendelet 2020.04.26-tól 2020.december 31.-ig felfüggesztette az idegenforgalmi adó beszedési kötelezettséget, majd ezt továbbra is fenntartotta és a 319/2021.(VI.9.) kormányrendelet oldotta fel ezt a tiltást 2021.06.30.-tól, tehát 2021.07.01-től ismét van lehetőség az idegenforgalmi adó beszedésére. Kevesebb feladatot a helyi adóhatóság számára ez nem jelentett, mivel bevallás beadását továbbra is előírta a jogszabály, csak bevételünk nem volt belőle, tehát a feladatunk nem csökkent, adóbevétele kiesés itt nem jelentős az elvonás miatt, mivel a turizmus visszaesése városunkban szinte teljes mértékű volt.

A 639/2020 kormányrendelet két, helyi iparüzési adó (HIPA) könnyítés bevezetését írta elő a mikro-, kis- és középvállalkozások számára. A maximum fizetendő hipa 1%. Egész pontosan a hipa egy százalékra csökken, ha a vállalkozás székhelyén egy százaléknál magasabb értékű az eredetileg fizetendő adó, valamint a 2021-es adóévben fizetendő hipa adóelőlegek a felére csökkennek, ideértve a tételes hipa előlegeket is (itt a KATÁS adózást kell érteni). Sajnos ez 2021. évben számunkra egy közel 500 millió Ft-os kiesést fog jelenteni, melynek realizálódása átcúsúszik 2022.05.31.-re is. A kedvezmény nem járt automatikusan hanem, külön igényelni kellett 2021. február 25-ig. Kivétel, ha egy katás tételes hipa-t fizet, mert ebben az esetben automatikusan a felére csökken az évi 50 ezer forint iparüzési adó. Nagyon sok kis és közép vállalkozás nem élt a felezés lehetőségével, így 2021.évben megfizették a 2 %-os adóelőleget, viszont 2022.05.31.-ig beadásra kerülő 2021.évi HIPA bevallásukban 1 %-os adómértékkel fognak számolni, ami jelentős visszaigénylést fog jelenteni. Az adózóknak ezt a nyilatkozatot a NAV-hoz elektronikus úton, a NAV által rendszeresített nyomtatványon kellett beküldeniük a KKVHIPA nyilatkozaton, melyet a NAV továbbított a helyi adóhatósághoz, 2021.évben 2478 db érkezett. Helyi iparüzési adóban 5063 adóalanyt tartunk nyilván. Ebből is látszik, hogy az adóalanyok közel 50 %-a élt az adóelőleg felezésének lehetőségével 2021.évben.

A behajtási cselekményeket, úgymint a letiltási rendelvevényeket és az inkasszókat is folyamatosan bocsátjuk ki a munkáltató és a bank felé július óta. Ez a feladat a naprakész (általában 1 hónapos) hátralékfigyelést jelenti. A NAV felé az OKO lista átadása kéthetente történik. Egészségbiztosítási Pénztártól a munkahelyi adatok megkérése folyamatos.

Magánszemélyek esetében 2021. évben 756 db letiltási rendelvevényt adtunk ki ennek összege 6.003.731.- Ft volt, ebből december 31.-ig 2.982.073.- Ft adótartozás folyt be, azonban a sikeres végrehajtási cselekményekből a leutalások még folyamatban vannak. Vállalkozások esetében 2021. évben 272 adózó részére, összesen 47.532-272.- Ft hatósági beszedési megbízás kiadására került sor ennek eredményessége kb. 40,16 %-os, és 19.086.878 ezer Ft érkezett be az inkasszóra.

2021. áprilisában és 2021 októberében került sor az I. félévi és a II. félévi fizetési felszólítások kiküldésére. Áprilisban 2189 fő részére, míg októberben 2774 fő részére küldtük ki részben postai úton, részben elektronikus felszólítást. A fizetési felszólításban jeleztük, hogy amennyiben nem kerül sor az önkéntes teljesítésre, úgy 8/2018 (III.19.) NGM rendelet értelmében az 5.000.- Ft végrehajtási költségátalány felszámításra kerül. Az önkéntes teljesítésre ez motiválón hatott. A hátralékosok számának emelkedése összefügg az elektronikus ügyintézésrel. Több hátralékba estek és várták a fizetési értesítőt postai úton, holott a vállalkozásokkal az ASP szakrendszer használata óta – 2019 márciusa - kizárólag csak elektronikus úton kommunikálhatunk. A felszólításainkra jelentősen megnőtt az önként teljesítők száma. Sajnos a kommunikáció, elsősorban a közmédia által nyújtott információk nem megfelelő értelmezése okozott fennakadásokat a helyi adóbefizetések határidőben való teljesítésében. 2020.évben a helyi iparüzési adó befizetési határideje 2020.09.30.-a volt, ami 2021.évben már nem élt és sok adózót megtévesztett a 2020.évi koronavírus miatti módosítás.

Az adófeltárást is folyamatosan végeztük, iparüzési adónemben 254 felhívást küldtünk ki 2021.július 30.-ig azon vállalkozásoknak, akik elmulasztották a 2020. évi HIPA bevallást beadni.

2021 novemberében 37 esetben kellett előírni az 50.000.- Ft mulasztási bírság összegét, melyet a megváltozott jogszabály kötelezően előír és kiküldeni az újabb felszólítást. Mindössze 11 vállalkozó nem vette komolyan a felhívásunkat és a bírság előírását. Számukra az Art 221.§ (3) bekezdése szerinti mulasztási bírság újabb előírására került sor.

Magánszemélyek kommunális adójában éves szinten 330 felhívás, míg építményadó esetében 66 felhívás került kiküldésre. A felhívásban megadott 15 napon belül 5 adózó kivételével beadásra kerültek az adatbejelentések, így bírságolásra nem is került sor.

2021. évben felszámolás alá került vállalkozások és a bejelentett hitelezői igényünk a korábbi évekhez képest jelentős csökkenést mutat. A helyi adóhatóság minden esetben bejelenti hitelezői igényét, melyek szinte egyáltalán nem térülnek meg. Kivétel ez alól a betéti társaságok tartozásai, ugyanis a beltág egyetemlegesen felel a társaság hátralékáért, ezért ott a beltág részére határozattal előírjuk és behajtjuk a tartozást. Jelenleg 85 vállalkozás felszámolási eljárása van folyamatban, illetve 15 vállalkozás kényszertörlési eljárásáról van tudomásunk. (Ezen vállalkozások jelentős része már megszűnt, de jogszabályi előírás miatt az elévülési idő - 4,5 év- *nem törölhető*).

Az adó-és értékbizonyítványok kiadása során, amennyiben az elhalt adófolyószámláján hátralék mutatkozik, akkor azt jelezzük a közjegyző felé. Igen eredményes, szinte minden esetben rendezik az örökösök a hátralékot és egyben a bevallási kötelezettséget is. Ezáltal kevesebb a felszólítás, a levelezés az örökösökkel. A közjegyzőkkel az ez irányú együttműködés jónak mondható és hatékony.

Tapasztalatunk az, hogy a végrehajtói megkeresések, a hagyatéki és a gyámhatósági megkeresések száma évről-évre nő, 2021 évben 938 db ingatlan felértékelésére került sor és lett kiadva adó-és értékbizonyítvány. Korábbi években ez a szám 600-700 db körül volt. Új feladatként jelentkezett 2021.évben, a Földhivatali megkeresés. A Kormányhivatal földhivatali hatósága felülvizsgálja az elhaltak nevén lévő és hagyaték tárgyát korábban nem képező külterületi ingatlanokat. Ezért az ország szinte minden részéből vannak megkeresések.

Belső ellenőrzés keretében az I. fokú adóhatósági feladatok teljes körű felülvizsgálatára került sor 2021. szeptember hónapban. Az ellenőrzés nyomán kialakított vélemény a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében: MEGFELELŐ

Az Állami Számvevőszék 2021.II. félévében Hajdúböszörmény helyi adóhatóságánál átfogó ellenőrzés végzését indította el, mely a mai napig is tart, "Az önkormányzatok helyi iparüzési adóval kapcsolatos tevékenységének ellenőrzése- Teljesítmény-ellenőrzési modul" témakörben. Az ellenőrzés során igen sok adatot és információt kellett szolgáltatnunk, mely jelentős adatgyűjtést jelentett számunkra és rajtunk kívül a Jogi és szervezési osztályra. Az adatok kiértékelése folyamatban van.

Adóhatósági munkánk során igyekszünk eredményes és hatékony módszereket alkalmazni és a szakmaiságot magas szinten tartani az esetleges fellebbezések és panaszok kivédhetősége miatt. Az Önkormányzat gazdálkodásának eredményességéhez a leutalt adóbevétel jelentősen hozzájárult. A jogszabályi változások sikeres végrehajtása mellett, az elmúlt évek behajtási cselekményeinek eredményességét sikerült 2021. évben is teljesíteni.

2. KÖLTSÉGVETÉSI CSOPORT

A költségvetési csoport feladatait, feladatkörének ellátásának alapjait a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet határozza meg.

2021. január 1-én a költségvetési csoport engedélyezett létszáma 6 fő. 2020. június 1-től a betöltött álláshelyek száma eggyel csökkent, amelyet csak 2021. június 11-én sikerült betölteni, így a

költségvetési csoporthoz tartozó feladatokat több mint egy éven át 5 fő látta el. Emiatt a csoport dolgozóinak jelentős többletfeladatot és többletmunkát(túlórát) kellett végeznie, hogy maradéktalanul eleget tegyenek a csoport feladatainak ellátásának.

Az éves költségvetés tervezése, végrehajtása, illetve a zárszámadás döntően meghatározza a csoport munkáját. Ennek alapján elkészítettük a 2021. évi költségvetési rendelet tervezetét, valamint a rendeletmódosításokat. A módosításoknál figyelembe vettük a Képviselő-testület (Polgármester) által hozott határozatokat, a MÁK által küldött előirányzat változást érintő dokumentumokat és egyéb előirányzat módosítási kérelmeket (intézmények és a szakosztályok kérelmeit). 2021. évben Hajdúböszörmény város költségvetési rendeletének módosítására 5 alkalommal került sor.

A költségvetési csoport végzi a Hajdúböszörmény Város Önkormányzata, a Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatal, a Hajdúböszörmény Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás, valamint a Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a koncepció készítésétől a zárszámadásig. Napi operatív feladat a beérkező számlák kezelése, a szakosztályok részére történő átadása teljesítés igazolásra, kontírozása, rögzítése, banki utalása és főkönyvi könyvelése, kötelezettségvállalások nyilvántartása, részletező nyilvántartás vezetése és egyeztetése a könyveléssel. Az előírt követelések teljesítésének rögzítése folyamatosan történt a befizetések alapján.

A költségvetési csoport feladatai közé tartozik a tárgyi eszközök állományában bekövetkezett változások (aktiválás, selejtezés, egyéb mozgások) nyilvántartásának vezetése, az eszközök azonosítószámmal történő ellátása és pótlása, negyedévente az értékcsökkenés elszámolása és a részletező nyilvántartás adatainak egyeztetése a főkönyvi könyveléssel és az ingatlankataszterrel. 2019-től ezen feladatok ellátása az ASP Gazdálkodási szakrendszeren belül található KATI – készlet és tárgyi eszköz nyilvántartó modulban történik. 2021. december 13-án megkezdődött a leltározás.

A KGR rendszerben történt a MÁK részére az adatszolgáltatások teljesítése: a 2021. évi költségvetés, a 2020. évi költségvetési beszámoló, a havi adatszolgáltatások, időközi mérlegjelentések elkészítése a fenti 5 szervezetre vonatkozóan, valamint az önkormányzat felügyelete alá tartozó intézmények által elkészített ugyanezen adatszolgáltatások jóváhagyása.

Az általános forgalmi adó bevallások, valamint a rehabilitációs hozzájárulásról és a cégautó adóról a bevallások határidőben elektronikus úton az ügyfélkapun keresztül benyújtásra kerültek a NAV részére.

A Hatósági Osztály által megállapított rendszeres pénzbeli ellátások minden hónap 5. napjáig kiutalásra kerültek. Az eseti jelleggel megállapított pénzbeli ellátások kifizetésre történő előkészítése, feldolgozása a határozatok átvételét követően azonnal megkezdődött és utalásra került. A csoport feladata a nem rendszeres kifizetések számfejtése, az egészségbiztosítási ellátást (táppénz, terhességi gyermekágyi segély, GYED) igénybevevők, a szabadságon levő dolgozók adatainak rögzítése a KIRA rendszerben. A csoport végzi továbbá a dolgozókat érintő személyi jövedelemadó levonásával – adókedvezményekkel – kapcsolatos tájékoztatást, és a nyilatkozatok beküldését a Kincstár részére. Év elején a személyi jövedelemadó bevalláshoz szükséges előző évi jövedelemről szóló igazolások a dolgozók részére kiosztásra kerültek.

Ezen túlmenően biztosítani szükséges az intézményhálózat finanszírozását feszített likviditási környezetben. A működési hiány kezelésére 300 millió forintos folyószámlahitel keret állt rendelkezésre. Az önkormányzat 2021. évben folyószámlahitelt nem vett igénybe. 2021. évben fejlesztésekhez kapcsolódóan adósságot keletkeztető ügylet nem került kormányzati engedélyeztetésre. A korábbi években fejlesztésekhez, beruházásokhoz felvett fejlesztési hitelek

törlesztése a hitelszerződésben rögzített ütemezésnek megfelelően történt. 2021. év végén a korábbi években folyósított fejlesztési jellegű hitelállományból fennálló tartozás: 282.133.711.- forint.

A költségvetési csoport feladatai közé tartozik a közfoglalkoztatási programok lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátása, pénzügyi elszámolása. Ebben az évben 31 különböző közcélú programot jelentett, melyből 2020. évben indult és áthúzódott 2021. évre 4 db, 2021. évben 8db indult és volt 19 db olyan pályázat, amely már lezárult, de még kifizetések történtek az elkülönített számláról.

A Városüzemeltetési Intézménytől 2020. november 1-től az önkormányzathoz került át a közfoglalkoztatással kapcsolatos minden feladat. 2021. évben jelentős többlet feladat hárult a csoportra dolgozóira elsősorban a bérkifizetésekkel és annak könyvelésével kapcsolatban. A közfoglalkoztatottak részére a személyi juttatások egyrészt számlára történő utalással másrészt készpénzben történik. Ezzel jelentősen megnőtt az pénztárban levő készpénzfogalom, mivel a korábbi években sikerült a készpénzes kifizetéseket a minimálisra csökkenteni.

A csoport végzi az állami hozzájárulások és központi támogatások igénylésével, módosításával és elszámolásával kapcsolatos feladatokat az EBR42 rendszerben, valamint a pénzbeli támogatás igénylésével és elszámolásával kapcsolatos feladatokat az ÖNEGM rendszerben

Megkezdődött a 2022. évi költségvetés összeállításával kapcsolatos előkészítő munka. Az Országgyűlés 2021. június 8-án fogadta el Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló törvényjavaslatát, és megalkotta a 2021. évi XC. törvényt. Ennek alapján 2022. évre vonatkozó költségvetési koncepció elkészült, melyet a Képviselő-testület 2021. november 25-ai ülésén fogadott el. A tervezési útmutató az önkormányzat felügyelete alá tartozó intézmények részére elkészült és postázásra került részükre.

Az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet alapján Hajdúböszörmény Város Önkormányzata 2019. január 1-ig csatlakozott az ASP szakrendszerekhez. A költségvetési csoport leginkább a gazdálkodási szakrendszer alkalmazásában érintett, amely szakrendszer alkalmas az eddigiekben használt több, önálló ügyviteli program kiváltására.

A költségvetési csoport az ASP rendszerben a gazdálkodási – ezen belül az ETRIUSZ, KASZPER és KATI modulokat - és az iratkezelő szakrendszert használja.

2021. év folyamán valamennyi gazdasági esemény az ASP rendszerben volt nyilvántartásba véve. A munkatársak a kezdeti nehézségek után egyre biztosabban és gördülékenyebben használják a szakrendszereket.

A költségvetési csoport végzi az ASP-ben való számla előállítását a szakosztályok által megküldött számlakezdeményezők alapján.

A költségvetési csoportot érintően a belső ellenőr 2021. évben 3 témában végzett ellenőrzést, az analitikai rendszer működésének felülvizsgálata, a 2020. évi költségvetési beszámoló mérleg alátámasztottságának ellenőrzése, a kötelezettségvállalási rendszer kiépítettségének és alkalmazásának ellenőrzése témákban.

A költségvetési csoport ügyiratainak 2021. évben összesen: 641 db ügyirat került beiktatásra és elintézésre, ebből 43 db főszámú és 598 db alszámú ügyiratunk volt.

Néhány adat az ASP rendszerben rögzített tételekről:

- szerződés: 2.369 db, ebből bevételi: 918 db, kiadási: 1.451 db
- bejövő számla: 2.984 db
- kimenő számla: 3.445 db
- egyéb bizonylat: 3.776 db
- utalványrendelet: 12.741 db
- pénztári forgalom: 132 db

A magas színvonalú munkavégzés biztosítása, fenntartása érdekében a szakmai ismeretek bővítése, fejlesztése, elengedhetetlenül szükséges. Az új jogszabályok megismeréséhez, a szakmai ismeretek bővítéséhez nyújt lehetőséget a könyvviteli szolgáltatást végzők éves kötelező továbbképzése, melyen a csoportból 2 fő vett részt.

V. HATÓSÁGI OSZTÁLY

1. SZOCIÁLIS ÁGAZAT

Az osztály a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a helyi önkormányzati rendelet alapján döntésre előkészíti az alábbi szociális ellátások iránti kérelmeket:

- rendkívüli települési támogatások: eseti jellegű vagy időszakos támogatás
- rendszeres települési támogatások: lakhatási támogatás, adósságcsökkentési támogatás, gyógyszer-támogatás
- egyéb támogatások: köztemetés, helyi utazási támogatás, szociális földprogramban való részvételt segítő támogatás.

A 2021.01.01. és 2021.12.31. között igényelt támogatások összegzése:

- Rendszeres települési lakhatási támogatás:
beadott kérelmek száma 273 db,
A kérelemnek helyt adó határozatok száma 245 db,
hiánypótlásra felszólító végzés 46 db
elutasító határozat 10 db,
eljárás megszüntető végzés 18 db.
Támogatás megszüntető határozatok száma: 11 db (pl. jogosult elköltözött, elhunyt vagy nem kérte a támogatást.)
- Rendszeres települési adósságcsökkentési támogatás:
beadott kérelmek száma: 3 db.
kérelemnek helyt adó határozatok száma 2 db.
hiánypótlásra felszólító végzés 1 db
eljárás megszüntető végzés 1 db
Támogatás megszüntető határozatok száma: 1 db (együttműködés hiány miatt)

Rendszeres települési lakhatási és adósságcsökkentési támogatási ügyekben hozott határozatokra fellebbezés nem került benyújtásra.

- Más hatóság általi megkeresések (iratátadás, adatszolgáltatás, környezettanulmány felvétele) teljesítésére összesen 35 esetben került sor.
- Egyéb szociális ügyek:
- Védendő fogyasztói igazolás kiadása: 23 db.
- Rendkívüli települési támogatás: beadott kérelmek száma 1083db, megállapítás 932 db, elutasítás 107 db, eljárás megszüntetés 44db.
- Rendszeres gyógyszer-támogatás: beadott kérelmek száma 8db, megállapítás 4db, elutasítás 4 db.
- Közköltséges temetés: 14 db.
- Helyi utazási támogatás: gyermek esetében 2310 fő, nyugdíjas esetében 35fő.

Fenti ügyekben a határozatok elleni fellebbezések száma 4db.

A szociális ügyek közül az adósságcsökkentési támogatások iránt kicsi az érdeklődés, mely a támogatás nyújtásának feltételére vezethető vissza, ennél a támogatásnál ugyanis az ügyfélnek

vállalnia kell adóssága egy részének önerőből történő kifizetését. A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmek száma 6,4%-kal nőtt, melynek okát a járványhelyzet okozta ideiglenes vagy tartós munkahely elvesztés, nyáron történő viharok vagy egyéb nehézségek adták, míg a lakhatási támogatás, a gyógyszer-támogatás, a védendő fogyasztói igazolások kiadása iránt beadott kérelmek száma némileg csökkent.

A közköltséges temetési ügyek száma az előző évhez képest csökkenést mutat, melynek oka, hogy a hivatal talált olyan hozzátartozót, aki tudta vállalni a temetési költségek megfizetését.

2. GYERMEKVÉDELMI ÁGAZAT

A gyermekvédelem területén ellátott feladatok:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása
- hátrányos illetve halmozottan hátrányos helyzet megállapítása
- a határozatok PTR-ben (Pénzbeli és Természetbeni ellátások Rendszerében) történő rögzítése
- környezettanulmány készítése a társhatóságok, illetve a bíróságok megkeresése alapján
- szünidei gyermekétkeztetés teljes körű szervezése és koordinációja
- rendszeres statisztikai adatszolgáltatás
- hozzátartozók között erőszakkal kapcsolatos családvédelmi koordinációs feladatok

2021. évben összesen 1072 gyermek és fiatal felnőtt vonatkozásában került rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításra, illetve hosszabbításra. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet összesen 736 gyermek és fiatal felnőtt részére került megállapításra és hosszabbításra. Gyermekvédelmi ügyekben hozott határozat elleni fellebbezés 2021. évben nem történt. *(A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményes ügyek száma 20%-kal, a hátrányos helyzet megállapításáról szóló ügyek száma pedig 32%-kal növekedett az előző évhez képest.)*

2021. évben Hajdúböszörmény Város Önkormányzata valamennyi iskolai szünetben (tavaszi, nyári, őszi és téli szünet), valamint a bölcsőde és óvoda zárva tartása esetén biztosította a szünidei gyermekétkeztetést, melyre a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek jogosultak ingyenesen. A tavalyi évben összesen 8122 adag étel kiosztását és mindezek dokumentálását koordináltuk. A szünidei gyermekétkeztetésekkel összefüggő tájékoztatások, felhívások és igénylések igen jelentős adminisztrációs terhet jelentenek a mindennapi munkavégzésen túl. A szünidei gyermekétkeztetés operatív munkálataiban jelentős mértékben közreműködnek a Szociális Szolgáltatási Központ továbbá jellemzően az étkeztetés helyszínéül szolgáló intézmények munkatársai.

2021. évben a koronavírus-helyzet kapcsán a köznevelési és szakképző intézményekben 2021. március 08. napjától 2021. május 07. napjáig elrendelt iskolalátogatási tilalom fennállása idején – miután tanítási szünet nem került elrendelésre – továbbra is szükséges volt biztosítani a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 21. §-a szerinti intézményi gyermekétkeztetést. Hajdúböszörmény Város Önkormányzata 8 kiosztóponton keresztül tette lehetővé az ételek átvételét az igénylők számára. A feladat gördülékeny ellátása jelentős túlmunkát követelt meg a Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatal Hatósági Osztályának dolgozóitól, valamint a kiszállításban, az étel előállításában és kiosztásában közreműködő munkatársaktól. A visszajelzések alapján megállapítható, hogy az igénybevevők elégedettek voltak a szolgáltatás minőségével és nagy segítséget jelentett a családok számára az intézményi gyermekétkeztetés folyamatos biztosítása.

3. INTÉZMÉNYFENNTARTÓI, MŰKÖDTETŐI FELADATOK

a) Közneveléssel kapcsolatos feladatok:

- közreműködünk az óvodai ellátás biztosításában, az óvodai beíratással, óvodáztatással összefüggő feladatok ellátásában, (a kötelező óvodalátogatás alól történő felmentés iránti kérelmek ügyében a döntéshozatal a Járási Hivatalhoz került 2020. január 1-jétől)
- nyomon követjük az óvodaköteles korba lépő gyermekek óvodáztatását
- döntésre előkészítjük a Városi Bölcsőde, az önkormányzati fenntartású óvodák szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét
- koordináljuk a Városi Bölcsőde, s az önkormányzati fenntartású óvodák működtetési feladatait
- biztosítjuk az intézményi adatszolgáltatást a normatív állami hozzájárulások igénylésének összeállításához és elszámolásához
- közreműködünk a pályázatok lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásában
- ellátjuk a BURSA HUNGARICA felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjpályázattal kapcsolatos ügyintézés
- ellátjuk a Dr. Kovács György Ösztöndíjpályázattal, valamint a Kertész László Ösztöndíjpályázattal kapcsolatos ügyintézés
- KIR-rel (Köznevelés Információs Rendszerével) összefüggő ügyek intézése
- rendszeres adatszolgáltatást végzünk az Oktatási Hivatal részére

A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében 2021. évben 114 hallgató részére került támogatás megállapításra. *(az igénylők száma érdemben nem változott az előző évhez képest)*

b) Közművelődési, közgyűjteményi feladatok:

- kapcsolatot tartunk az önkormányzat által fenntartott közművelődési és közgyűjteményi szervezetekkel, intézményekkel
- előkészítjük és figyelemmel kísérjük a közművelődési megállapodások kötését, megállapodások teljesítését
- a hivatásos és amatőr alkotóművészekkel, a város irodalmi és művészeti alkotóhelyeivel, művészeti szakszövetségeivel, egyesületeivel, valamint művészeti profilú oktatási intézményeivel folyamatos kapcsolatot tartunk és segítjük alkotómunkájuk feltételeinek támogatását. Ellátjuk a művészeti, oktatási és sport díjakkal, díjfelajánlásokkal kapcsolatos ügyintézés.

c) Szociális intézményekkel kapcsolatos feladatok:

- kapcsolatot tartunk az önkormányzat által fenntartott szociális intézményekkel
- előkészítjük e szociális intézmények szervezeti és működési szabályzatait, házirendjét jóváhagyásra
- jelentési kötelezettséget látunk el a szociális szolgáltatásokkal összefüggésben
- ellátjuk az önkormányzat fenntartásában álló szociális szolgáltatók működési engedélyeztetésével kapcsolatos feladatokat
- felügyeljük a szociális ellátásban résztvevő önkormányzati intézmények törvényes működését, és kapcsolatot tartunk a szociális ellátásban résztvevő állami, önkormányzati és egyházi szervezetekkel
- közreműködik a hazai és Európai Unió támogatásaira – a szociális és foglalkoztatás területen – kiírt pályázatok figyelemmel kísérésében, a pályázat kidolgozásában, az elnyert pályázat végrehajtásában.

2021. év során a Szociális Szolgáltatási Központ és a Fazekas Gábor Idősek Otthona vonatkozásában szükségessé vált az intézményekben nyújtott szociális szolgáltatásokról és térítési díjakról szóló 26/2016. (VII.04) Önk. rendelet módosítása.

A Városi Bölcsőde Szakmai Programjának módosítására is sor került, melyet a Hajdúböszörmény Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásairól szóló 41/2013. (XII.20.) Önkormányzati rendeletének 2021. szeptember 30. napján történt módosítása tette indokolttá, tekintettel arra, hogy a rendelet új tartalmi elemeket fogalmaz meg.

Jogsabályi változások miatt a Hajdúsági Múzeum Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása is megtörtént.

A szakmai felügyeletet ellátó szervek, többek között az Állami Számvevőszék 2021. évben több ellenőrzést is végzett intézményeinkben. A Kertész László Városi Könyvtár ellenőrzése során feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében Hivatalunk együttműködését is kérte, melynek eredményeképpen a feltárt hiányosságok felszámolásra, megszüntetésre kerültek.

A Városi Bölcsődében a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, Hatósági Főosztály, Szociális és Gyámügyi Osztálya végzett ellenőrzést, majd az Állami Számvevőszék is. Az utóbbi ellenőrzése során feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében a szerv Hivatalunk együttműködését kérte, mely intézkedések jelenleg folyamatban vannak.

Az Állami Számvevőszék ellenőrzést végzett a Napsugár Óvodában is, amely során a feltárt hiányosságok megszüntetésének elősegítése érdekében is Hivatalunk együttműködését kérte. Ezen intézkedések folyamatban vannak.

2021. évben a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőrzése eredményeképpen megtörtént az Önkormányzat Egyesületekkel kötött közművelődési megállapodásainak felülvizsgálata, illetve azok módosításai. Ezekkel egy időben szükségessé vált az Egyesületekkel Üzemeltetési megállapodások előkészítése is.

Feladatvállaló fél változása okán szükségessé vált sport-feladat ellátási szerződés megkötése a Hajdúböszörményi Városgazdálkodási Nonprofit Kft-val is.

2021. évben a 92/2021. (X.28.) Önk. számú határozat alapján elindult a Szabadhajdú Közművelődési Média és Rendezvényszervező Közhasznú Nonprofit Kft. átszervezésének folyamata.

Fentieken túlmenően mind a Fazekas Gábor Idősek Otthonának dolgozóit, mind a Szociális Szolgáltatási Központ dolgozóit továbbra is speciális intézkedésre sarkallta a világméretűvé vált koronavírus járvány.

d) Ifjúsági-, sport- és civil szervezetekkel kapcsolatos feladatok

A 2019/2020. évi sporteredmények elismerésére 2021. évben nem került sor: számos sportesemény, minősítő verseny maradt el a koronavírus járvány miatt, illetve maga a rendezvény megtartása is kockázatos lett volna.

Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának Népjóléti, Ifjúsági- és Sport Bizottsága „Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról-átvételéről” szóló 6/2015. (II.13.) Önk. rendelet 4. § (1) bekezdésben foglalt felhatalmazás alapján 2021. évben is kiírta a pályázatot a városban működő ifjúsági és sportegyesületek részére 5.000.000 Ft összegben. A felhívásokra összesen 22 db pályázat érkezett; 2 pályázat elutasításra került, mert nem feleltek meg a kiírás feltételeinek, 18 szervezettel támogatási szerződést kötött az önkormányzat, 2 szervezettel pedig nem jött létre a szerződéskötés pedig pályázatuk pozitív elbírálásban részesült, így összesen 300.000 Ft nem került felhasználásra.

4. IGAZGATÁSI ÁGAZAT

a) Állampolgársági- és anyakönyvi igazgatással kapcsolatos feladat-és hatáskörök

- házasságkötések száma: 231. *(A tavalyi évben 237 volt)*
- halálesetek száma: 220 *(kizárólag a Hajdúböszörményben elhalálozottak anyakönyvezése tartozik Hivatalunk munkájához). (A tavalyi mutató 208 eset volt.)*
- 1 kisgyermek születésének anyakönyvezésére került sor (kizárólag a Hajdúböszörményben születettek anyakönyvezése történik Hivatalunkban).
- szépkorúak (90., 95., 100. életévét betöltött személy) köszöntése: a pandémiás helyzet miatt inkább csak az év második felében került sor, 4 alkalommal.
- állampolgársági esküt tett: 1 fő
- névadó ünnepségek száma: 2 alkalom
- válás bejegyzése: 71 db. *(amely a 2020. évhez képest növekedést jelent, akkor 53 db volt)*
- jubileumi eseményre (25 éves, 50 éves vagy 60 éves házassági évfordulón) szintén a járványhelyzet miatt a második félévben kerül sor, 7 alkalommal
- anyakönyvi kivonatok kiadása iránt 352 db. kérelem érkezett, több esetben egy kérelemben 2-3 anyakönyvi kivonat kiállítását kérték.
- 760 db elektronikus anyakönyvi rögzítés iránti kérésnek kellett eleget tenni az év folyamán (születés rögzítése: 344, házasságkötés rögzítése: 163, haláleset rögzítése: 17, utólagos bejegyzés: 74, anyakönyvi adatváltozás: 162).
- 62 apai elismerő nyilatkozat felvételére került sor, mivel az apai elismerő nyilatkozatok felvétele immár kizárólagos anyakönyvi hatáskör 2020. január 1-je óta.

Az anyakönyvvezetőhöz 68 apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek születéséről érkezett értesítés, amely ugyanennyi jegyzői gyámhatósági hatáskörbe tartozó gyámhatósági ügy elindítását követelte meg az anyakönyvvezetőtől.

2021. évben 73 babacsomag iránti kérelem érkezett, mely csomagok maradéktalanul átadásra kerültek az érintettek részére.

b) Népesség-nyilvántartási feladatok, hatósági bizonyítványt kiállítása a népesség- és lakcímnnyilvántartás adataiból

- 2021-ben 513 cím felülvizsgálata történt meg, de több ezer felülvizsgálatra váró cím van még a Központi Címregiszterben, melyet az érintett kolléga egész évben folyamatosan végez.
- Népesség-nyilvántartásból történő adatszolgáltatás 607 esetben történt.
- Hatósági bizonyítvány kiállítása 154 esetben történt.

c) A Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő - hivatali illetőleg a külső szervektől érkező - hirdetmények kifüggesztése

Hirdetmény kifüggesztés: 337 esetben történt.

A leggyakoribb hirdetmények: ügyfél ismeretlen helyen való tartózkodása esetén az ügyfél hirdetményi úton történő értesítése, árverési hirdetmények, földtulajdonosi gyűlésekre, agrárkamara ülésekre meghívók.

d) Termőföldekre vonatkozó elővásárlási és elő-haszonbérleti jog gyakorlásával kapcsolatos kifüggesztési feladatokat

Termőföldekre vonatkozó szerződés kifüggesztés 2021-ben 718 esetben volt.

e) Kereskedelmi-, ipar- és egyéb hatósági ügyek

Ide tartoznak:

- kereskedelmi tevékenység bejelentésének és az üzletek működési engedélyének kiadásával kapcsolatos feladatok
- vásár, a piac, bevásárló központ engedélyezése/nyilvántartásba vétele
- kereskedelmi céllal üzemeltetett szálláshelyek bejelentésének nyilvántartásba vétele, szálláshelyek ellenőrzése
- telepengedély kiadása a telepengedélyek alapján gyakorolható ipari és szolgáltató tevékenység céljára, valamint a bejelentés- köteles ipari tevékenységek nyilvántartásba vétele
- a nem üzleti célú közösségi szabadidős szálláshely szolgáltatással kapcsolatos feladatok
- zenés-táncos rendezvények engedélyezése
- útdíj mentesség igazolása
- statisztikai adatszolgáltatás
- panaszok kivizsgálása

Ügyiratforgalom:

Kereskedelmi- és iparügyek

| | |
|--|-----|
| ➤ kereskedelmi tevékenység nyilvántartásba vétele | 53 |
| (legjellemzőbb ügyek: internetes- és csomagküldő kereskedelem) | |
| ➤ üzemeltető-váltás | 11 |
| ➤ kereskedelmi tevékenység nyilvántartott adataiban történt módosítás | 203 |
| (üzlettypus bejelentés, termékkör bővítés, nyilvántartási szám változás OKNYIR kapcsán, székhely változása, nyitvatartási idő változása, eltérő nyitva tartás, zárva tartás) | |
| ➤ működési engedély kiadása | 10 |
| ➤ működési engedély módosítása | 2 |
| ➤ működési engedély visszavonása | 6 |
| ➤ régi működési engedély bevonása, nyilvántartásba vétel | 17 |
| ➤ kereskedelmi tevékenység megszüntetése | 133 |
| ➤ szakhatósági tájékoztatás | 40 |
| ➤ ipari tevékenységre bejelentés- köteles telep létesítése | 19 |
| (legjellemzőbb ügyek: gépjárműjavítás, karbantartás; tárolás, raktározás) | |
| ➤ telep megszüntetése | 2 |
| ➤ hatósági bizonyítvány kiadása | 15 |
| Szálláshely-szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos ügyek | |
| Szálláshely nyilvántartásba vétele | 6 |
| Üzemeltető-váltás | 4 |
| Szálláshely nyilvántartott adatainak módosítása | 6 |
| Szálláshely megszüntetése | 2 |
| Szálláshely ellenőrzése | 12 |
| Zenés-táncos rendezvény engedélyezése | 1 |
| Útdíj mentesség igazolása | 3 |
| Statisztikai adatszolgáltatás | 5 |
| Zaj-és rezgésvédelmi ügyek | 2 |
| Panasz (zaj-és rezgésvédelem, kereskedelmi egység működése témákban) | 5 |

A 2021. évben kétszer annyi igazolás került kiadásra a nyilvántartott üzletek adatainak módosításai kapcsán. Az adatmódosítások számát jelentősen emelte a vendéglátóhelyek üzlettypusának kötelező bejelentése, az üzletben forgalmazott termékkörök bővítése, változtatása, valamint nagyszámú volt a nyitvatartási idő változások, eltérő nyitva tartások, ill. zárva tartások bejelentése. Négyeszeresére

emelkedett a kereskedelmi tevékenységek megszüntetése, melynek fő oka az üzletek (főként vendéglátóegységek) valós működésének felülvizsgálata, az elmaradt bejelentések kapcsán felhívások kiküldése, a megszűnt vállalkozások esetén az üzlet hivatalból történő törlése. Az új üzletek nyitása csökkent a tavalyi évhez képest 40%-al, ill. 11 meglévő üzlet esetén változott az üzemeltető.

2021. január 01-től létrejött a közhiteles Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszer, az OKNYIR. Jelenleg a kereskedelmi nyilvántartásba vételek az OKNYIR-ban és az ASP rendszerben is rögzítésre kerülnek, így a nyilvántartásunk elérhető az OKNYIR rendszerből, ill. a városi honlapról is.

Jogsabályi kötelezettség kapcsán a vendéglátóegységek üzemeltetőinek 2021. március 31-ig az üzlettípusra vonatkozóan bejelentést kellett tennie hatóságunkhoz, mely bejelentést rögzítettünk a kereskedelmi nyilvántartásban és új igazolás került kiadásra.

Minden hazai vendéglátó üzlet köteles 2021. november 01-től regisztrálni a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (NTAK) üzemeltetője által az e célból működtetett elektronikus felületen, és 2022. július 01-től napi szinten adatot szolgáltatni.

2022. július 01-től megkezdődik a vendéglátóegységek adatszolgáltatási kötelezettségének ellenőrzése, melyet a jegyző végez. A helyi vendéglátóegységek listája és a 2022. évi ellenőrzési terv az NTAK részére megküldésre került.

Adatszolgáltatási kötelezettsége lesz továbbá 2022. július 01-től mindazon turisztikai attrakciók (pl. közfürdő, múzeum, zenés táncos rendezvények, stb.) üzemeltetőinek, akik a szolgáltatás igénybevételét belépő köteles módon, jegyértékesítéssel vagy jegy kiállítással biztosítják.

Az ipari tevékenység kapcsán bejelentett, engedélyezett telepek száma 30%-al csökkent a tavalyi adatokhoz képest. A kiadott hatósági bizonyítványok száma háromszorosára nőtt.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően 2021-ben folytatódott a Hajdúböszörmény közigazgatási területén nyilvántartott kereskedelmi szálláshelyek (12 db) ellenőrzése.

A kereskedelmi és ipar nyilvántartás vezetése során az a tapasztalatunk, hogy a tevékenység megszűnésének kötelező bejelentése gyakran marad el, mely egy az adott ingatlanra történő új üzlet vagy telep bejelentése során derül ki. 2021-ben a vendéglátóüzletek nyilvántartásának felülvizsgálata megtörtént, a további üzletek, telepek valós működésének felülvizsgálata folyamatos.

f) Dízsírhelybe történő temetés engedélyezése

Dízsírhelybe történő temetést 1 díszpolgár esetében, közéleti (veterán) parcellába temetést/rátemetést 7 esetben engedélyezett a polgármester.

g) Birtokvédelmi ügyek: 2021. évben 26 esetben zárultak határozattal, bírósági úton 2 esetben támadták meg a felek, eredményéről még nem kapott értesítést Hivatalunk.

h) Hagyatéki ügyek: 2021. évben hagyatéki ügyek száma: 661, póthagyatéki ügy: 268 volt.

2021. január 01. napján hatályba lépett a földeken fennálló osztatlan közös tulajdon felszámolásáról és a földnek minősülő ingatlanok jogosultjai adatainak ingatlan-nyilvántartási rendezéséről szóló törvény.

Ennek alapján az illetékes ingatlanügyi hatóságoknál elkezdődött az ingatlan-nyilvántartásban hiányos természetes személyazonosító adatokkal rendelkező mező- és erdőgazdasági hasznosítású földnek minősülő földrészletek tekintetében tulajdonosként bejegyzett természetes személyek beazonosítási eljárása.

Ha az ingatlanügyi hatóság megállapítja, hogy az ingatlan-nyilvántartásba földként nyilvántartott földrészlet bejegyzett természetes személy tulajdonos elhalálozott, hivatalból értesíti a jegyzőt a hagyatéki eljárás vagy póthagyatéki eljárás megindítása céljából.

Vagyoneleltár készítése: gyámhatósági megkeresés alapján 27 esetben, 21 esetben kiskorú vagy gondnokság alatt álló örökös vagy közjegyzői megkeresés alapján.

Társhatóságok, egyéb szervek megkeresése: Válaszadásra 234 esetben került sor.

5. EGYÉB FELADATOK:

Népkonyha szolgáltatás:

Hajdúböszörmény Város Önkormányzata támogatásával a Cívis Szociális Étkeztetési Központ 2020. szeptember 21-én kezdte meg a népkonyha szolgáltatását 10 osztóponton Hajdúböszörmény város lakosai számára. 2021-ben a 11. osztóhely hatósági engedélyeztetése is megtörtént, így a hiányzó Középkerti településrészen is megkezdődött március 16-tól a népkonyha szolgáltatás. Jelenleg átlagosan 4.000 adag étel osztása történik a városban.

Bűnmegelőzési Tanács:

Tavalyi esztendőben 4 együttes ülésre (ebből 2 ülés személyes jelenlét nélkül történt, elektronikus anyagküldéssel és szavazással) került sor a Hajdúböszörményi Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Közalapítvány Kuratóriumával közösen. A napirendi pontok a korábbi évekhez hasonlóan az alábbi témák köré épültek: Hajdúböszörmény Város 2020. évi bűnügyi, közbiztonsági helyzetének értékelése, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében végzett 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok, pályázati forrásteremtés, a források bűnmegelőzési célokra történő felhasználása, kábító-és bódító szerek, új pszichoaktív anyagok a városban, prevenció az ifjúság körében, a város közlekedésbiztonsági helyzetének értékelése, a 10 legveszélyesebb kereszteződés, Középkerti általános iskola környékének fokozottbalesetveszélyessége. Új témaként jelentkezett az elektromos kerékpárok és elektromos rollerek közlekedési szabályai, valamint a tanács és az alapítvány 2021. évi kommunikációs terve.

Hatósági Munkacsoport:

A Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatal által szervezett hatósági munkacsoport 2021. évben 10 esetben végzett hatósági helyszíni szemlét a társszervezetekkel a szegregátumokban. A járványhelyzet kialakulása következtében a hatósági munkacsoport felfüggesztette a szoros kontaktussal járó családlátogatásokat, helyszíni szemléket, azonban ad hoc jelleggel mégis történtek ellenőrzések.

Az illegális szemétlерakó helyek feltérképezése, azok megszüntetése, közterületen lévő kamerák hatékonyságának vizsgálata is a munkacsoport feladatát képezte. 2021-ben a közterület-felügyelet, mezőőrök és a rendőrség munkatársai több alkalommal is sikeresen azonosítottak be illegális szemétlерakó helyeket és személyeket, akik ellen a szabálysértési eljárás azonnal megindult.

Két esetben vált szükségessé, hogy a családsegítőknél túl osztályunk beavatkozását igényelte a szociálisan hátrányos, krízis helyzetben lévő és/vagy kórházban ápolat személy azonnali elhelyezése bentlakásos intézménybe, családjának, tartásra kötelezhető személyek felkutatása. Három esetben kellett bírósági tárgyalásokat figyelemmel kísérnünk „öregzés” miatt.

Esélyteremtő Munkacsoport:

2021-ben egy alkalommal vett részt a Hatósági Osztály ügyintézője a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság Észak-Alföldi Társadalmi Esélyteremtési Igazgatósága által megszervezésre kerülő Járási HEP Fórumon, melynek fő témája a „Helyi Esélyegyenlőségi Programok felülvizsgálata/készítése a megváltozott jogszabályi körülmények ismeretében” volt.

Idősek Tanácsa:

Az Idősek Tanácsa - tekintettel a kialakult vírushelyzetre és a korosztály veszélyeztetettségére – 2021-ben nem tartott fogadóórakat, ülést is csak egy alkalommal, ahol az Idősek Hónapja

rendezvénysorozateseményeit készítették elő a tanács tagjai. Októberben egy rendezvény valósult meg a város idős lakosai számára a színházteremben, kettő a templomban, illetve három autóbusz szállította az időseket a Behajtási Ünnepre és Darufesztiválra, Hortobágyra.

Hajdúböszörményi Települési Értéktár Bizottság:

Osztályunk koordinálja a Bizottság működését. Az elmúlt évben a Hajdúböszörményi Települési Értéktár Bizottság a COVID-19 miatt hozott járványügyi intézkedések végett mindössze 1 alkalommal ülésezett. Az ülésen 9 helyi értéket vett fel az értéktárba kulturális örökség és épített környezet kategóriában, melyek az alábbiak: Baltazár Dezső életműve, Fazekas Gábor életműve, Maghy Zoltán művészete, Szabó Miklós fotóművész munkássága, Hajdúböszörmény szőlőskertjeinek porladó, elfeledett értékei, Hajdúböszörményi tájházak, Kertész László költő munkássága, Nagy István zsoltárköltő munkássága, Dr. Kiss B. Juliánna pályája. A Hajdú-Bihar Megyei Értéktár Bizottság az alábbi 1 települési értéket vette fel 2021-ben a megyei értéktárba: a Hajdú kashkaval sajtót.

Statisztikák készítése:

- OSAP (Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program) jelentés: 2 alkalom/év
- hatósági statisztika: 2 alkalom/év
- végrehajtási statisztika: 1 alkalom/év

Rendezvények szervezése és azok lebonyolítása:

Osztályunk rendszeresen részt vesz a városi rendezvények, ünnepségek szervezésében, lebonyolításában, azonban a 2021. évben is maradtak el városi rendezvények a korlátozó intézkedések miatt. Pedagógusnapon, valamint a Szociális munka napján köszöntő kártya küldésével üdvözlöttük a dolgozókat. A város napi kitüntetések átadása megtörtént. Mikulás napon csomagot juttattunk el a hivatalban dolgozók gyermekei részére. A Segítségre szoruló gyermekek karácsonya alkalmából ajándékutalványt juttattunk el a beteg gyermekek családjá részére, a Jó sportoló diákok és felkészítő tanáraik díjazásának ünnepsége 2021-ben elmaradt, a sportesemények törlése miatt. A tanulmányi versenyeken kimagasló eredményeket elért diákok felkészítő tanárainak jutalmazására 2021. novemberében került sor.

Városi, megyei és minisztériumi kitüntetésre felterjesztések készítése:

2021-ben a város napján 11 személy kitüntetést, valamint 10 személy polgármesteri elismerő oklevelet vehetett át.

Hajdú-Bihar Megye Önkormányzatának kitüntető díjak felhívásra egy javaslatot tett a polgármester: Varga József néptáncpedagógus Kölcsey Ferenc díjat vehetett át a Megye Napján.

Az emberi erőforrások minisztere által adományozható Pro Caritate díjra Kárándi Erzsébet intézményvezetőt terjesztette fel a polgármester, aki éppen utolsó munkanapján átvette az elismerést.

Vörös kód:

Amennyiben a Szociális Ügyekért és Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkár kiadja a vörös kód figyelmeztetést, úgy fenntartó típusától, ellátási területüktől, általuk ellátott célcsoporttól és az üres férőhelytől függetlenül városunkban öt szociális bentlakásos intézmény fogadja a krízishelyzetben lévőket, ezzel elhárítva az életet, vagy testi épséget veszélyeztető helyzetet. A koronavírus járvány miatt változhat az intézmények befogadóképessége, ugyanis az izolálásra fenntartott szoba hiányában előfordulhat, hogy nem vállalják a riasztás alatt a befogadást. Az

elhelyezést a Periféria Egyesület diszpécsterszolgálatja koordinálja. Vörös kód figyelmeztetés kiadására 2021-ben 2 alkalommal került sor: egyszer februárban, egy alkalommal pedig júliusban a tartós meleg időjárás miatt.

Sajtóreferensi feladatok:

- a sajtótájékoztatókra, sajtónyilvános átadó ünnepségekre, bejárásokra meghívó és sajtóanyag készítése (2021. évben 42 alkalommal került sor sajtótájékoztatóra/sajtónyilvános átadó ünnepségre/sajtónyilvános bejárásra)
- Hajdúböszörmény város hivatalos oldala közösségi médiában 676 megjelenés történt 2021-ben, ugyanennyi a Hajdúböszörmény applikációban és a városi honlap hírek rovatban
- a város heti lapjába cikk írása az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó kérdésekben, illetve az önkormányzatot érintő ügyekben. Városvezetők köszöntései egy-egy jeles alkalomból
- városunk honlapjának figyelemmel kísérése, szükség esetén frissítése, stúdióbeszélgetések megszervezése, képújságban megjelenő tájékoztatások megírása, megjelentetése
- sajtófigyelő összeállítása heti rendszerességgel.

Diákmunka:

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium koordinálása mellett immáron 9. alkalommal került megszervezésre Hajdúböszörmény Városában a korai munkatapasztalat és munkajövedelem szerzés elősegítésére a „Nyári diákmunka 2021.” munkaerőpiaci program.

A „Nyári diákmunka 2021.” programban azok a nappali tagozatos diákok vehetnek részt, akik a program kezdő időpontjában már betöltötték a 16. életévüket, annak befejezésekor pedig még nem múltak el 25 évesek és rendelkeznek érvényes iskolalátogatási igazolással, vagy hallgatói jogviszony igazolással. Legfeljebb napi 6 órás foglalkoztatás támogatható a program keretében. A korábbi évekhez képest változást jelent, hogy az egészségügyi foglalkoztatási vizsgálat díján túl a szociális hozzájárulási adó összege is a munkáltató önkormányzatot terheli. Az előző évek tapasztalata alapján igen nagy népszerűségnek örvend ez a típusú foglalkoztatás, ezért a város vezetősége a gyerekek és a hajdúböszörményi családok érdekeit előtérbe helyezve vállalta a szociális hozzájárulási adó megfizetését, (adófizetési kötelezettség miatt az önkormányzat maximum 350 fő foglalkoztatását vállalta), melynek összege 3.169.600 Ft volt, továbbá az önkormányzat által terület kifizetésre a diákok alkalmassági vizsgálati díja is 556.700 Ft összegben. [8/2021. (VI.24.) Önk. számú határozat]

A program hivatalos meghirdetését követően az érintett szervezetek vezetői részére tájékoztatást küldtünk, és kértük mihamarabbi visszajelzésüket a létszámgigényük tekintetében.

Két turnus került kialakításra, melyet a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hajdúböszörményi Járási Hivatala Foglalkoztatási Osztálya hagyott jóvá.

| Diákmunka keret | Időszak | Létszámkeret/fő | Támogatás összege |
|---|---|------------------------|--------------------------|
| Hajdúböszörmény Város Önkormányzata | I. turnus: 2021.07.12-2021.07.23 | 175/ fő | 9.986.932 |
| Hajdúböszörmény Város Önkormányzata | II. turnus 2021.08.02-2021.08.13. | 175/ fő | 10.462.500 |
| összesen | | 350/fő | 20.449.432 |

A 10 napos munkalehetőséget 175 diák vehette igénybe. A szerződéseket a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály készítette elő, a foglalkoztatással kapcsolatos egyéb dokumentumokat

pedig Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hajdúböszörményi Járási Hivatala Foglalkoztatási Osztálya. A szerződések megkötésére a Polgármesteri Hivatal Báthory Gábor termében került sor.

Az I. turnus 2021.07.12- 2021.07.23-ig került meghirdetésre.

Az I. turnusban a bérezés a következőképpen alakult:

szakképzettséget nem igénylő bér esetén július hónapban (22 munkanap/hónap) bruttó bér 125.550-Ft/hó, nettó bér 83.490-Ft/hó

10 munkanap időarányos 6 órás bér:

bruttó bér 57.068-Ft/fő, nettó bér: 37.950-Ft/fő

A II. turnus 2021.08.02.-2021.08.13-ig tartott. Ebben a turnusban szintén 175 fő kerül foglalkoztatásra.

A II. turnusban a bérezés a következőképpen alakult:

szakképzettséget nem igénylő bér esetén augusztus hónapban (21 munkanap/hónap)

bruttó bér 125.550-Ft/hó, nettó bér 83.490-Ft/hó

10 munkanap időarányos 6 órás bér:

bruttó bér 59.786-Ft/fő, nettó bér: 39.757-Ft/fő

A diákokkal való adatfelvétel során a tapasztalatok azt mutatták, hogy a jelentkezők nagy része szívesen dolgozott volna akár több turnusba is, de a szociális hozzájárulási adó megfizetése miatt az Önkormányzatnak létszámkorlátozást kellett bevezetni, ezért sokan csak egy turnusban tudtak dolgozni.

Ebben az évben kértük a diákokat fogadó helyszínek vezetőit, hogy készítsenek beszámolót a diákok foglalkoztatásával kapcsolatosan, melynek tartalmaznia kellett, hogy milyen feladatot végeztek az adott helyszínen dolgozók és, hogy megvoltak-e elégedve az elvégzett munkával.

A beszámolók határidőre elkészültek. A visszajelzések alapján nagyon meg voltak elégedve a fiatalok munkájával minden helyszínen. Általánosságban elmondható, hogy a diákok kiemelkedően teljesítettek az adminisztrációs feladatok ellátásában, az adott helyszínek környezetének rendbetételében. A Kertész László Városi Könyvtárban segítették a könyvtári feldolgozó munkát, ügyeltek a könyvespolcok rendjének fenntartására, sérült könyveket javítottak. A Fazekas Gábor Idősek Otthonában segédkeztek az idősek ellátásában (beszélgetés az ellátottakkal, sétáltatás, foglalkozásra kísérés, étkeztetésnél terítés, felszolgálás), melynek révén sor kerülhetett a fiatal korosztály érzékenyítésére. Az óvodákban a gyermekprogramok megvalósításában, a Városi Bölcsődében az udvar rendezésében, kerítés csiszolásában, festésében tudtak segítséget nyújtani. Az önkormányzati tulajdonú Hajdúböszörményi Vagyonkezelő Zrt-nél segítették a munkaügyi csoport munkáját (másolás, borítékolás, iratrendezés). A Bocskai Strandfürdőben és a Hajdúböszörményi Termálkempingben információt nyújtottak a vendégek részére, karszalagot adtak az érkező vendégeknek, rendben tartották az udvart, kertészkedtek. A Városgazdálkodási Kft-nél részt vettek a helyi járatos autóbuszokon az utasszámlálásban. Az egészségügyi szakrendelőben segédkeztek a kötelező kézfertőtlenítésben, a maszkviselés ellenőrzésében, a betegek irányításában, liftkezelésben. A Szabadhajdú Közhasznú Nonprofit Kft-nél a városi rendezvények lebonyolításában nyújtottak hatékony segítséget.

Ebben az évben is - hasonlóan az előző évekhez - Hajdúböszörmény városában sikeresen működött a program. Célunk volt a korai munkatapasztalat megszerzése mellett a munka örömeinek, a munkához való pozitív hozzáállásnak a kialakítása, melyhez sokféle helyszínnel és sokféle munkatípussal igyekeztünk lehetőséget kínálni minden jelentkezőnek. A diákokat fogadó helyszínek jelezték, hogy a jövőt illetően is szívesen fogadnak diákmunkásokat, amennyiben támogatja az önkormányzat a szociális adó megfizetését, ha a pályázati kiírásban a minisztérium nem támogatja a bér teljes összegét.

Összegzésképpen elmondható, hogy minden jelentkező, és dolgozni akaró fiatalnak sikerült munkát biztosítani legalább egy turnusban ezzel segítve a hajdúböszörményi családok felkészülését anyagilag a következő tanévre.

6. VÁROSI FŐORVOSI FELADATOK:

A városi főorvosi teendőket a főorvos nyugdíjba vonulását követően a Hatósági osztály látja el. Fontosabb ügyek és feladatok 2021-ben:

- "Hajdúböszörmény ESZ-V" Nonprofit Kft. a 2021. év folyamán közvetlen önkormányzati fenntartású gazdasági társasággá vált, a cég égisze alatt dolgozó szakszemélyzet jogviszonya pedig egészségügyi szolgálati jogviszonnyá alakult, lehetővé téve ezzel az egészségügyi dolgozók számára kialakított magasabb bér biztosítását.
- Az alapellátási ügyelet feladatait – jogszabályi rendelkezés következtében – 2021. július 01. napjától az Országos Mentőszolgálat vette át „pilot” jelleggel első körben 2021. december 31. napjáig, mely megállapodás meghosszabbításra került 2022. június 30. napjáig.
- A hajdúböszörményi XI. számú felnőtt háziorvosi körzet orvosa, Dr. Császi József Attila praxisjogát átruházta Dr. Kádár Zsuzsanna háziorvosra, aki a működéshez szükséges engedélyek megszerzését, a feladat-ellátási és finanszírozási szerződések megkötését követően 2021. szeptember 1-jén megkezdte feladatellátását a körzetben.
- 2021. novemberében egy átfogó előterjesztés keretében valamennyi, az egészségügyi alapellátásban dolgozó orvos feladat-ellátási szerződése felülvizsgálatra és aktualizálásra került.
- 2021. októberében és novemberében tárgyalta a Képviselő-testület a védőnői feladatok jövőbeli ellátásának lehetőségeit, annak figyelembevételével, hogy a védőnők munkaviszonya egészségügyi szolgálati jogviszonnyá alakulhasson. A 113/2021. (XI.25.) önk.számú határozat értelmében 2022. január 1. napjától a védőnői szolgálat működtetését a "Hajdúböszörmény ESZ-V" Nonprofit Kft. vette át. A védőnőkkel az egészségügyi szolgálati jogviszonyú szerződés létrejött 2022. január 1. napjától.
- A covid 3. és 4. hullámában a településünkön dolgozó háziorvosoktól/házi gyermekorvosoktól kapott tájékoztatás alapján heti rendszerességgel tájékoztattuk a lakosságot a koronavírus járvány alakulásáról illetve a védőoltások felvételének lehetőségéről.
- 2021-ben az alábbi adatszolgáltatásokra került sor az egészségügyi ellátásokhoz kapcsolódóan:
 - január hónap: a „Hajdúböszörmény ESZ-V” Nonprofit Kft. részére a hajdúböszörményi 14 év alatti és 14 év feletti lakosság száma
 - március hónap: Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő részére az egyes hajdúböszörményi háziorvosi és fogorvosi körzetek lakosság számáról
 - október hónap: a területi védőnői szolgálat ellátási kötelezettsége körébe tartozó 0-7 éves gyermekek, valamint oktatási intézménybe nem járó, otthon gondozott tanköteles korú gyermekek létszámáról.

VI. JOGI ÉS SZERVEZÉSI OSZTÁLY

1. JOGI FELADATOK

A Képviselő-testület, a bizottságai, a roma nemzetiségi önkormányzat üléseinek előkészítésével, ezen szervek ülésein történő részvétellel, a törvényes működés biztosításával, a jegyzőkönyvek megírásával, vagy azokban közreműködéssel tesz eleget az osztály a hivatalra háruló jogi feladatok egy részének. A képviselő-testületi ülések jegyzőkönyve, az önkormányzati rendeletek törvényes határidőben – 15 nap, 3 munkanap - beküldésre került a kormányhivatalhoz. Az osztály végzi továbbra is a fent említett szervek, valamint a társulási tanácsok üléseiről készült jegyzőkönyvek TFIK rendszerben történő felterjesztését a Hatósági Osztály közreműködésével.

Hajdúböszörmény Város Polgármestere a veszélyhelyzetet kihirdető, fenntartó és meghosszabbító törvények, kormányrendeletek szerint 2021. január 01 - 2021. június 14. napja között a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján gyakorolta a Képviselő-testület, bizottságok hatáskörét. Ebben az időszakban a képviselő-testület nem ülésezhetett, a polgármester 182 db határozatot hozott, 17 db rendeletet alkotott.

Jogszabályváltozást követően 2021. június 15. napjától a képviselő-testület és bizottságai feladat-és hatásköreit ismételtelen maga gyakorolja. A Képviselő-testület 2021. évben 8 nyilvános és 4 zárt ülést tartott, 144 határozatot hozott, 15 db rendeletet alkotott.

A Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás 1 ülésén 3 db, valamint a Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás szintén 1 ülésén 3 db határozatot hozott.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke 2021. június 14. napjáig 22 db határozatot, 2021. június 15. napjától a Roma Nemzetiségi Önkormányzat 16 db határozatot hozott.

2021. évben az előterjesztésekkel kapcsolatos törvényességi ellenőrzési rendszerben felülvizsgálatot az osztályokhoz igazodóan látta el a Jogi és Szervezési Osztály 3 jogász kollégája. Az Osztály a helyi rendeletek módosításával javaslatot tett, megalkotásukban közreműködött. A képviselő-testületi határozatok végrehajtását a korábbi évekhez hasonlóan a határozat felelősének történő megküldésével, a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentések előkészítésével, a felelős figyelmének felhívásával ösztönöztük.

A Képviselő-testület, és valamennyi állandó bizottság üléseinek jegyzőkönyveit határidőben elkészítettük és felterjesztettük a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalhoz. Határozatok száma: 397 darab.

Az osztály további jogi feladatai az alábbiak:

- Képviselő-testület, polgármester, jegyző szabályzatainak felülvizsgálata.
- A képviselők, valamint a nem képviselő bizottsági tagok vagyonynyilatkozat tételével kapcsolatos előkészítő, koordináló feladatok végzése.
- A hetente megtartásra kerülő vezető értekezletek feljegyzéseinek elkészítése.
- Az osztály végzi az önkormányzat és a hivatal által megkötendő szerződések jogszabályoknak, önkormányzati érdekeknek megfelelő vizsgálatát, megírását.
- Az önkormányzat által alapított alapítványok, közalapítványok kuratóriumi munkájának segítése, alapító által végzendő feladatok koordinálása.
- Az önkormányzati tulajdoni részesedéssel működő gazdasági társaságok alapító okiratainak kezelése, módosításának képviselő-testület elé terjesztése.
- Talált tárgyak kezelése 24 esetben történt.
- Jegyzői hatáskörben a társasházak törvényességi felügyeletének biztosítására 2 esetben került sor.

- 2020. november 1-től az önkormányzat fenntartásában működő költségvetési szervek vezetőinek megbízásával, kinevezésével, közalkalmazotti jogviszonyukkal kapcsolatos humánpolitikai feladatok ellátása.

2. SZERVEZÉSI FELADATOK

A szervezési feladatok között az alábbiak kiemelését tartjuk fontosnak:

Ügyfélszolgálat: A hivatal épülete 2021. évben továbbra is helyet biztosít a Kormányhivatal szerveinek, így az ügyfélszolgálaton továbbra is nemcsak a Polgármesteri Hivatalban elintézhető ügyek miatt jelentkeznek az ügyfélirányítással kapcsolatos feladatok. A lakosság többsége a Hivatal főbejáratán keresztül közelíti meg és érdeklődik a különböző szervek ügyfélfogadásáról, helyszíneiről. A telefonos megkeresések nagy része még mindig a járási hivatal ügyfélfogadására, ügyintézéseire koncentrálódik. A postások munkájának koordinálása, ellenőrzésük szintén az ügyfélszolgálatos kolléga feladata. A korábbi évekhez képest csökkent létszámmal mindössze 1 fővel látjuk el ezt a feladatot, bár a kézbesítendő levelek száma is csökkent, mivel a legtöbb levelet a nagypostán keresztül vagy elektronikusan kell kézbesítenünk. 2021-ben 5520 hivatalos levél helyi postás útján történő kézbesítése történt, melyből 4174 db nem térítvevényes, 1346 db térítvevényes levél volt.

A Hivatal épületével kapcsolatos mindennapos **gondnoki, karbantartási feladatok** szintén kiemelendők, akár rendezvények, konferenciák szervezésében történő közreműködéssel, akár a hivatal épületének működésével összefüggő feladatok végzésével. A 2021-es évben a veszélyhelyzetek idején hozott korlátozások miatt a rendezvények száma jelentős mértékben csökkent.

Az osztály végzi a Polgármesteri Hivatal tulajdonában lévő paravánra a megállapodások elkészítését, illetve a paravánok helyszínre történő szállíttatásának és visszaszállításának koordinálását a Városüzemeltetési Intézmény felé, 2020. november 1-től a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály illetve ennek nyomon követését is.

2021. évben 14 alkalommal adtuk kölcsön a paravánokat:

- Hajdúböszörményi Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 10 alkalom, Városi Piac (50-70 db)
- Keleti Fejlesztő Iroda Kft. 1 alkalom Behajtási Ünnepe Népi viselet és Csengőnapokra,
- Pródi Halom Egyesület 1 alkalom (15 db)
- MBE Emmaus Idősek Otthona 1 alkalom (10 db)
- Kertész László Hajdúsági Irodalmi Kör Közhasznú Egyesület 1 alkalom (15 db)

A hivatal valamennyi osztályának tárgyi feltételeinek, a hivatali gépjárművek működőképességének biztosítása szintén a gondnoki feladatok közé tartozik. Az irodaszer és egyéb igények kielégítésénél minden esetben a gazdaságossági szempontok érvényesítésével jártunk el. Fontos feladat még a hivatal épületét, berendezési tárgyaival kapcsolatos leltározásban történő közreműködés. A közműszolgáltatókkal, a karbantartást végző vállalkozókkal, valamint a Városüzemeltetési Intézménnyel napi szintű kapcsolattartás működik.

Iktató: A Polgármesteri Hivatalban az ASP iratkezelő szakrendszer bevezetésével a központi és a humán iktatókönyvökön kívül adóiktatókönyv, hagyatéki iktatókönyv került kialakításra igazodva az ASP szakrendszereihez. Az iratok érkeztetése, iktatása így megosztott feladat főleg az adó, humán iktatókönyvek vonatkozásában, míg az irattározás, selejtezés továbbra is a központi iktatóban történik. A Hivatalban 2021-ben 84269 db iktatott irat keletkezett, melyből 45080 db főszámú, 39189 db alszámú ügyirat. A Hajdú-Bihar Megyei Levéltár Hajdúböszörményi Fióklevéltárával az éves selejtezéseket közösen végeztük a Levéltár iránymutatása alapján. A

Levéltár ellenőrzése folyamatos. 2020. szeptember 1-jével kivezetésre került a Magyar Posta által a papíralapú térítvény, mely az ASP iratkezelő szakrendszerében újabb feladatot jelentett. Mivel az elektronikus térítvények kezelése az ASP rendszerben történik, ezért a napi postai feladások is ezen rendszeren keresztül valósul meg. Az irattár rendezése, valamint a leselejtezett papírhulladék, és műanyag adathordozó megsemmisítésre történő elszállítása pedig folyamatosan történik.

Mobil szolgáltatás: A Polgármesteri Hivatal és a Roma Önkormányzat mobil telefonszolgáltatással összefüggő feladatokat a Jogi és Szervezési Osztály látta el a 2021. évben mindenfajta ügyintézés, megszüntetéssel, átírással, telefonok SIM kártya cseréjével, letiltások elrendelésével, feloldásával összefüggésben.

VII. VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

1. Környezet- és természetvédelmi feladatok

Az osztály a környezet- és természetvédelmi feladatok terén az alábbi feladatokat végzi: Rendszeresen szervezünk környezetvédelmi témában tudatformáló önkormányzati rendezvényeket, így 2021-ben a Föld Napja, a Teszedd akció! az Európai Mobilitási Hét megrendezésre. A rendezvények szervezése és lebonyolítása civilszervezetek (Zöld Kör, a Föld Barátai Magyarország tagja), szakmai szervezetek, minisztériumok (Innovációs és Technológiai Minisztérium), szak- és társhatóságok (Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály, Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hajdúböszörményi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya, Vöröskereszt, Rendőrség, stb.) bevonásával történik.

A Belügyminisztérium az illegális hulladéklerakók felszámolása érdekében a „Tisztítsuk meg az Országot!” projekt 2020. évben megvalósítandó I. ütemről szóló 1598/2020. (IX.21.) Korm. határozat alapján pályázatot hirdetett a települési önkormányzatok részére illegális hulladéklerakó helyek felszámolására, melyen Önkormányzatunk 21. 305. 653 Ft-ot nyert el. A megvalósítása 2021. február végével zárult le. Ennek a pályázatnak az keretében az illegális hulladéklerakó helyekre kamerák beszerzésére is volt lehetőség, így az elnyert 14.916.269 Ft-ból 6 db kamera beszerzésére volt lehetőség.

Osztályunk nyomon követi városunk környezeti állapotát, és évente jelentést készít a témában a Képviselő-testület és a lakosság részére. Az állapotjelentéshez kapcsolódó intézkedési terv szintén osztályunkon készül, mely kiegészül a napirend Képviselő-testületi tárgyalása során tett észrevételek alapján. Végezzük az intézkedési terv koordinálását, a feladatok lebonyolítását, a megtett és szükséges intézkedésekről a képviselő-testület részére beszámolunk, további intézkedéseket kezdeményezünk.

Nyomon követjük a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzését, a jogszabályok tükrében történő alakulását. 2021-ben jogszabályi módosulások, ill. fejlesztések kapcsán 1 alakommal kellett módosítottuk a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló helyi rendeletünk. 2021. március 16-óta az elsőfokú hulladékgazdálkodási hatóság a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya. Kapcsolatot tartunk a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt-vel (NHKV Zrt).

Elsőfokú környezetvédelmi, illetve természetvédelmi hatósági feladatokat látunk el, valamint szakhatóságként járunk el a jegyző hatáskörébe utalt ügyekben.

A környezetvédelmi témájú lakossági bejelentéseket, panaszokat kivizsgáljuk, a szükséges hatósági eljárásokat lefolytatjuk.

2021. március 16-ig 12 hulladékgazdálkodási eljárást indítottunk, melyből 7 db került megszüntetésre, 1 alakommal adtunk ki kötelezést és 4 alakommal került bírság kiszabásra.

2021. március 16. után 5 alkalommal illegális hulladéklerakással kapcsolatos panaszbejelentés érkezett, melyet hatósági jogkör hiányába áttettünk a Hajdú- Bihar Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály, Hulladékgazdálkodási Osztályára. 2 alkalommal érkezett bűzhatással, és levegőszennyezéssel kapcsolatos panaszbejelentés, melyet hatáskör hiányába áttettünk a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hajdúböszörményi Járási Hivatalnak.

Elsőfokú Természetvédelmi Hatóságként 26 db szakhatósági állásfoglalást adtunk ki.

Nyomon követjük a környezet- és természetvédelmi témájú helyi önkormányzati rendeleteinket és a szükséges felülvizsgálatukat elvégezzük.

2019. decemberében megalkotott természetvédelmi rendeletet nem módosítottuk 2021-ban.

Osztályunk szervezi és koordinálja a Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás Társulási Tanács és a Társulás Bíráló Bizottságának üléseit. Elkészíti a tanácsi és bizottsági ülések előterjesztéseit, jegyzőkönyveit, határozatait. Kapcsolatot tart a társult településekkel.

Osztályunk részt vesz a Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás, a Hajdúsági Hulladékgazdálkodási Kft. és a Debreceni Hulladék Közszolgáltató Nonprofit Kft. ülésein, valamint kapcsolatot tart velük.

2. Zöldterületek, dűlőutak, fasorok rendezése, állattartással kapcsolatos állategészségügyi feladatok:

1. Az Osztály feladata a parkfenntartási feladatok koordinálása, lebonyolítása, ellenőrzése, melyet az év folyamán vállalkozók és a közfoglalkoztatottak bevonásával is végeztük tavasztól az őszi munkák végéig.
2. Bel- és külterületi fák, fasorok gallyazására, kivágására és fás szárú növények telepítésére irányuló lakossági kérelmekre vonatkozó eljárás lefolytatását, gallyazások, kivágások megrendelését, a munka elvégzésének nyomon követését, az egész év folyamán végeztük. A város fasorainak növényvédelmi munkálatait is megszerveztük, 3 alkalommal történt permetezés a város fasorainak tekintetében, nyár folyamán két alkalommal komplex permetezés, ősszel, 1 alkalommal lemosó permetezés. Külterületi fasorok gallyazására érkezett kérelmek esetében folyamatosan kapcsolatot tartottunk a Mezőöri Szolgálattal, amely szervezet az egyes fasorok esetében az aktuális állapotról készített beszámolót és ez alapján történt a döntés előkészítés, az engedélyek kiadása. A szőlőskerti lícia gallyazásokra is engedélyeket adtunk a kérelmezőknek.
3. Ebben az évben megtörtént a város közterületein levő, összesen 10 db játszótér felújítása, mely magába foglalta a játszótéri elemek festését, hibás, korhadt alkatrészek cseréjét, az ütéscsillapító burkolat feltöltését, homokozókban levő homok cseréjét és a játszótérek üzemeltetéséhez szükséges hatósági jegyzőkönyv megújítását, az eszközök minőségtanúsítványát, az elvégzett feladatok bruttó 7.500.000Ft-ba kerültek. A Tizenhárom Vértanú utcai lakótelepen elbontott elavult és balesetveszélyes játékok helyére új, korszerű, minősítéssel rendelkező játékok beszerzése is megtörtént bruttó 2.000.000Ft értékben.
4. A parlagfű elleni védekezés megszervezését, bejelentések kivizsgálását, hatósági eljárások lefolytatását az adott időszakban elvégeztük. A közterületeket érintő parlagfű-mentesítésben együttműködtünk a közfoglalkoztatottakkal.
5. Bejelentések alapján, több esetben volt szükség közterületeken patkányirtási munkák elvégzésére. Ebben az ügyben a HBVSZ Zrt.-vel, külsős vállalkozóval és a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hajdúböszörményi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályával szoros kapcsolatot tartottunk.
6. Az állatvédelemmel és gyepmesteri teleppel kapcsolatos ügyeket folyamatosan kivizsgáltuk, a szükséges hatósági eljárásokat lefolytattuk. Folyamatos kapcsolatot tartottunk a gyepmesteri telepet üzemeltető Városüzemeltetési Intézménnyel. Az ebrendészeti feladatok

ellátását 2019. júniusától a Pacsi Kutyamenhely Alapítványnak adtuk át feladat ellátási szerződés keretében, mely 2021. évben is így módon működött

7. Vadkárrel kapcsolatban 2021-ben 2 alkalommal érkezett bejelentés.
8. Részt vettünk az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság által koordinált lakott területen történő légi szúnyogirtást szervezésében, a lakosság tájékoztatását elvégeztük.
9. Folyamatosan vezettük az állandó telephelyű méhészek és vándorméhészek bejelentkezése alapján a szükséges nyilvántartást, értesítettük őket a városban zajló növényvédelmi és szúnyogirtási munkálatokról.
10. A Közterület-felügyelet és a lakosság által jelzett, zöldfelület-gazdálkodást érintő problémák kivizsgálását és a szükséges intézkedések megtételét folyamatosan végeztük.
11. Elláttuk az irányítási, koordinálási feladatokat a közfoglalkoztatási program keretében a közterületen végzett zöldfelület gondozási, karbantartási munkálatok vonatkozásában az elkészített ütemtervek, illetve az eseti megrendeléseknek megfelelően.

3. Közterület-használattal, mezőőri járulék kivetésével és számlázással kapcsolatos feladatok

Mezőőri járulék kivetése: ügyfél bejelentéseken alapuló változások egész évben történő vezetése folyamatos feladatot képez. 2021. évben 36.760.292,- Ft mezőőri járulék került kivetésre, egész évben az ügyfelek (hátralékokkal együtt) 35.357.306,- Ft-ot fizettek meg. A jelenlegi összhátralék 8.345.929,- Ft, melynek behajtása folyamatos.

Az osztály feladatahoz tartozik a **70 éven felüliek szemétszállítási díj megfizetése alóli mentesség** iránti kérelmek Népjóléti, Ifjúsági és Sport Bizottság elé terjesztése. 2021. évben összesen 3 fő nyújtotta be a kérelmét, a bizottság a kérelmezőket mentesítette határozat alapján a díj megfizetése alól.

2021. évben **közterület-használatra** 6.846.953,- Ft lett előírva, a befolyt összeg 8.865.189,- Ft, mely összeg az évközben felszólított hátralékosok által befizetett hátralékokat is tartalmazza. A hátralékok behajtása folyamatban van.

4. A helyi közutak megfelelő szintű fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos feladatok

2021. évben az alábbi felújítási és karbantartási munkák elvégzésére került sor:

- Aszfaltozás:
Nagyfelületű aszfaltozási munkálatok 2021-ben az alábbi utcákon történtek a Kormány által biztosított Útburkolat rekonstrukciós pályázat, valamint a Start program, továbbá a Belügyminisztérium támogatásának köszönhetően:
 - Gönczy P. utca
 - Lucernás utca
 - Désány I. utca
 - Thököly I. utca
 - Szabad Hajdú utca
 - Tizenhárom vértanú u. - Dorogi u. közötti átjáró
 - Diószegi S. utca
 - Fürdő utca
 - Munkácsi M. utca
 - Kölcsey F. utca
 - Városkert utca
 - Krúdy Gyula utca
 - Vákáncsos utca
 - Debreceni utca

- Nagy I. utca
 - Vásártér
 - II. Rákóczi F. utca
 - Bánságtér
- Kátyúzás, aszfaltburkolat javítás:
Az elmúlt évben városszerte több helyszínen végeztünk aszfaltozási, kátyúzási munkákat. A START munkaprogram által adott anyagköltség támogatással 850 tonna meleg aszfalt került beszerzésre, amelyet kátyúzásra és közepes nagyságú felületek aszfaltozására használtunk fel. Így valósult meg a Nagy István utca Vásár tér - Bercsényi Miklós utca közötti szakaszának, és a Debreceni utca Vásár tér - Corvin J. körút közötti szakaszának aszfaltozási munkálatai.
A város belterületén található kátyúk nagy részét meg tudtuk szüntetni. Kátyúzási munkálatok a Vénkert utcáiban, a Baltazár D. utcán, a Corvin J. körúton, a Kölcsey F. utcán és a Dózsa Gy. körúton végeztünk nagyobb felületben. A Külső-Debreceni utca kátyúzási munkálataihoz csak meleg aszfalttal járultunk hozzá 100 tonna AC11 típusú melegaszfalttal, a kivitelezés az ottani cégek összefogásával valósult meg.
Az időjárási körülmények miatt az aszfaltkeverő telepek nyitásaig szükségessé vált 25 tonna hidegaszfalt beszerzése, amellyel a téli időszakban is tudunk ütőkátyúkat megszüntetni.
 - Kerékpár utak és forgalomtechnika:
A Győrössy kert és Tizenhárom vértanú u. bejáratánál újra lettek festve a burkolati jelek, piktogramok.
A Hajdúböszörményi Rendőrkapitányság munkatársaival, valamint a Közlekedési Hatósággal közösen több helyszínen folytattunk bejárásokat a közlekedés biztonságának javítása érdekében. Ennek köszönhetően több mint 50 darab jelzőtábla kihelyezése, cseréje vagy pótlása valósult meg városszerte. Az egyik legjelentősebb beruházás a „kiskörút” területén 7,5t súlykorlátozás táblák kihelyezése volt a 27/2020. (IX.24.) önkormányzati rendelet szerint.
A kerékpáros közlekedés biztonságának javítása érdekében a Klapka u. – Újvárosi u. kereszteződésben közlekedési tükör került kihelyezésre.
 - Útpadkák nyesése, illetve stabilizációja:
A START munkaprogram keretén belül 750 m³ zúzottkő került beszerzésre a tavalyi évben. Több helyszínen végeztünk útburkolat kialakítást, útburkolat felújítást, kapubejárók helyreállítását, parkoló sárrázót, padkanemesítést, útpadka és burkolatstabilizálást. A fizikai stabilizáció mellett városszerte több helyszínen végeztünk padkanyeséseket javítva ezzel a csapadékvíz-elvezetési problémákat.
Útstabilizációra sor került a Károlyi M. utcán, az Erdélyi utca végén, a Kinizsi P. utca végén, Külső -Dorogi úton, Dr Molnár I. utcán, Külső-Újfehértói úton, az Olajútó utcán.
 - Lakossági önerős járdaépítések és járda felújítások:
Az elmúlt években tapasztalható munkaerőhiány miatt sajnos 2021-ban sem tudtunk önerős járdaépítési pályázatot hirdetni. A lakosságnak lehetősége volt korlátozott számban pályázni mixerbetonra (58 m³), amit a 2021. évi START program biztosított. Szintén a START program biztosította a Nagy István utca és a Vásár tér közötti átkötő járda építését 82 m² területen, és a Dobó István utcán járda- és parkolóépítését.

5. Közútkezelő hozzájárulások:

- a) 70 db közútkezelői hozzájárulás készült építés, használatba vételi, rendezvény, telekalakítási és egyéb ügyekben.
- b) Kátyúkár ügyintézés 2 ügyfél részére történt.

6. Vízügyi feladatokat érintő munkák

A 2021-es évben fokozott hangsúlyt fektettünk a város területén lévő zárt csapadékvíz-elvezető csatornák karbantartási munkálataira, melyet 2022-ben is folytatni szeretnénk. A mosatási munkáknak köszönhetően nagymértékben csökkentek az elöntött területek. Az ivóvíz és a szennyvízelvezetést érintő feladatokat a Gördülő fejlesztési tervben szintén mi tervezzük. A tervezés során az önkormányzati fejlesztéseket fokozottan figyelembe véve összehangoljuk a fejlesztési, karbantartási terv fejezetekkel. A Start munkaprogramon belül az elmúlt évben 600 fm árok felújítását végeztük el. Továbbra is az osztályunkhoz tartozik a szennyvízhálózatra történő rácsatlakozók közműfejlesztési hozzájárulásának a megfizetése, ügyeinek az intézése (nyilvántartások egyeztetése, részletfizetések számlázása, igazolások kiadása 85 esetben). 2021-ben 32 új megállapodást kötöttünk a közműfejlesztési hozzájárulás megfizetésére. Elkészült az Önkormányzati Víziközmű vagyon felértékelése a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

A betonelemekkel összesen 210 fm hosszban újítottuk fel a vízelvezető árkaikat (Désány I. utca, Damjanich J. utca, Luther M. utca, Kuruc utca, Jókai Mór utca, Nánási utca, Bartók B. utca, Vasvári P utca, Fürdő utca, Újfehértói utca, Thököly utca).

Aktív szerepet vállalunk a Start munkaprogram tervezésében, szervezésében, valamint koordinálásában. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és az ártalmatlanításával kapcsolatos önkormányzati feladatok lebonyolítását is az osztályunk végzi. A szökőkutak üzemeltetőjével történő kapcsolattartás is a feladataink része. Az új beruházások tervezési fázisaiban is aktívan részt veszünk és a kivitelezés menetében ellenőrzési feladatokat látunk el az önkormányzatunk érdekeinek érvényesülésénél. A Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulási Tanács üléseit koordináljuk és a társult településekkel a kapcsolatot tartjuk. A jogszabályban meghatározott feltételek esetében a kút létesítéséhez, üzemeltetéséhez, fennmaradásához és megszüntetéséhez valamint a kizárólag háztartási szennyvíz tisztítását (CE megfelelőségi jelöléssel rendelkező szennyvízkezelő berendezések kivételével) és a tisztított szennyvíz elszikkasztását szolgáló vízilétesítmény létesítéséhez, üzemeltetéséhez, fennmaradásához és megszüntetéséhez kapcsolódó engedélyezést is osztályunk végzi. Az év folyamán kettő fűtő kúttal kapcsolatos és egy szennyvíz elszikkasztását szolgáló vízilétesítménnyel kapcsolatos engedélyezési eljárásunk volt.

A HBVSZ Zrt. közmű szolgáltatási engedélyét a MEKH 2021.12.31.-ével visszavonta és 2022.01.01.-től 2022.12.31.-ig az ÉRV Zrt.-t jelölte ki közérdekű szolgáltatónak, az egyeztetéseken Osztályunk munkatársai is rész vettek.

Közreműködünk a lakótelepek környezetének rendbetételénél, mint pl. parkoló kialakítás, csapadékvíz-elvezetés.

A HBVSZ Zrt. üzemeltetésében lévő önkormányzati vagyon karbantartásának ellenőrzési feladatait is mi látjuk el. A közműszolgáltatókkal történő kapcsolattartást és együttműködést az osztályunk munkatársai végzik.

7. Közvilágítás:

Az osztály feladatai között szerepel a közvilágítással kapcsolatos feladatok, lakossági bejelentések, panaszok felvétele, fejlesztések meghatározása majd továbbítása az Üzemeltető felé is, továbbá az ünnepi és díszvilágítással kapcsolatos feladatok, beleértve a város karácsonyfájának a beszerzése, felállítása és a díszítés kivitelezési, szervezési munkáinak elvégzése.

Hajdúböszörmény Hajdúkerület, Péchy úti közvilágítás építés: Megvalósult a 2021-es évben a Hajdúkerület és Péchy S. utcák légkábeles közvilágításának kiváltása, ami egy 2019-ben kezdődő pályázat volt.

2021-ben is a Hajdúböszörményi Városgazdálkodási Nonprofit Kft. végezte a Város közvilágítási rendszerének üzemeltetését, karbantartását és javítását.

8. Közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok

Az Önkormányzat nevében a Polgármesteri Hivatal végezte a 2021. évi Járási Startmunka mintaprogramok és a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programok (GINOP tanfolyamok) működtetését.

A szociális jellegű programban 274 fő, a mezőgazdaság projektben 35 fő, a helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatásban 10 fő; Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásban, húsgalamb tenyésztésben 4 fő, a képzéses projekteken, GINOP képzéses közfoglalkoztatási programokban összesen 69 fő pályázati létszám vett részt, mellyel az álláskereső újabb szakmai képzésben (számítástechnikai alapismeretek, betanított takarító, pénztáros, 7-8. osztályos felzárkóztató) részesültek, amely szélesítheti elhelyezkedési esélyeiket.

A 2021. évi Mezőgazdaság projekt keretein belül az előző évekhez hasonlóan a gyümölcs és takarmánynövények termesztése, illetve az elmúlt évek során kialakult gyümölcsös területén szőlő és alma termesztés valósult meg. A növénytermesztés és állattenyésztés, a Hajdú tanya, valamint a gyümölcsöskert és a szőlőültetvény folyamatos fejlesztése önkormányzati irányítással, a szükséges feltételek biztosításával történt. A Hajdú tanya állatállománya a tavalyi év során 150 db szarvasmarhával, 400 db süldő malaccal, 100 db süldő mangalicával, 450 db tojótyúkkal, 2 db kossal, 50 db anyajuhhal bővült.

A Szociális jellegű program keretén belül a meglévő csapadékvíz hálózatunk karbantartási munkálatain felül, több földmedrű árkot és elvezető csatornát betonburkolattal láttunk el. A folyamatos illegális hulladéklerakó helyek felszámolása és fokozott ellenőrzése is egész évben zajlott. A mezőgazdasági földutak stabilizálását 753 m³ zúzottkő felhasználásával hajtottuk végre. A 2021. évi Járási Startmunka mintaprogram Szociális jellegű programjában egyéb gépi szolgáltatás (nagyobb teljesítményű kotrógéppel: gépi földmunka, mezőgazdasági földutak rendbetétele, tükörkiszedés, tört beton, zúzott kő töltés készítése) beszerzése valósult meg az alábbi helyszíneken:

- Bodaszőlő Hegyes utca (600 m)
- Hajdúböszörmény Külső Dorogi út 130 m
- Hajdúböszörmény Téglási út 130 m
- Hajdúböszörmény Erdélyi út 120 m
- Hajdúböszörmény Külső-Újfehértói út 10201/2 hrsz. út 120 m
- Hajdúböszörmény Olajütő utca 600 m
- Hajdúböszörmény Dr. Molnár István utca 60 m

Az említett dűlőutakon megtörtént az út stabilizációja, az útalap tükörkészítése után 20-25 cm vastagságban darált beton és 5-10 cm vastagságban 0-32 szemnagyságú zúzott kővel történt a kiékelő réteg kialakítása, ezen útszakaszokon a mezőgazdasági gépjárművek könnyebben tudnak közlekedni illetve sárrázóként funkcionálnak.

A város közútjain kátyúzási munkákat végeztünk, a Dózsa György krt.-on (Polgári utca és az Arad utca közötti szakasz) nagyfelületű útjavítást végeztünk, illetve a város több területi részén végeztünk javítási munkákat, mint pld.: Vénkert, Középkert, Északi- Déli Lucernás, Zaboskert és a város belő közútjain is.

Szilárd burkolatú utak karbantartását 700 tonna aszfalttal végeztük el.

A Helyi sajátosságok programban, a nyári időszakban betonelem gyártás zajlott a Városkert utca 38/A szám alatti telephelyen. A legyártott betonelemek beépítésre kerültek többek közt a következő helyszíneken: Vásár téren a köztéri járda felújítása, a Dobó István utcán a Kincskereső Óvoda előtti parkoló kialakítása illetve a Király Jenő téri társasház előtti parkoló bővítés. A rendelkezésre álló gyeprács és járdalap a Hajdú tanya területén 236 m² (1565

db) parkoló kialakításra, és a Tizenhárom vértanú utca 6-12. szám, és Győrössy kert utca alatti parkolók javítására 630 db került felhasználásra.

A téli időszakban a Hajdú tanya átalakítási munkálataiban vettek részt a programban dolgozók.

A 2021 szeptemberében a Berettyóújfaluban megrendezett megyei közfoglalkoztatási kiállításon részt vettünk.

9. Közfoglalkoztatás

A 2021. évben közfoglalkoztatás keretén belül összesen megkötött munkaszerződések száma: 913 db.

A start programok fordulója minden év március.

- 2020/2021. start programok esetében 2021. évre átfordult 393 fő.
- 2021/2022. start program keretén belül megkötöttünk: 455 szerződést.
- a 2021. évben munkaerő-piaci képzések közfoglalkoztatási szerződését is önkormányzatunk biztosította.
 - 4 képzési program esetében mindösszesen: 65 fő részére:
 - számítástechnikai alapismeretek: 17 fő,
 - betanított takarító: 19 fő,
 - pénztáros: 17 fő,
 - 7-8 felzárkóztató: 12 fő.
- Nyári diákmunka keretén belül szerződést kötöttünk: 350 fő nappali tagozatos hallgatónak.
- A 2021/2022-es start programok feltöltöttség szerinti bér és járulék átlag statisztikája:

| 2021. március-december | Átlag támogatás, Ft/hó | Átlag létszám, fő/hó |
|---------------------------------------|------------------------|----------------------|
| Start - Szociális | 21 413 992 | 276 |
| Start - Mezőgazdaság | 2 712 765 | 35 |
| Start - Helyi | 882 902 | 11 |
| Hosszabb idejű - Húsgalamb tenyésztés | 179 907 | 3 |

A dolgozók jogviszonylétesítése-megszüntetése, a távollétek számfejtő irányába történő jelentése napi szinten történik.

- Iratanyag készült a 2021. évben: 2729 db
- Távollétek:

| | | | | |
|----------------|-----|----|-----------|-----|
| BETEGSZABADSÁG | 168 | fő | 4 807 867 | Ft |
| TÁPPÉNZ | 287 | fő | 8371 | nap |

Ha csak azt feltételezzük, hogy a tp-en lévők segédmunkás közfoglalkoztatási bruttó bérben részesülnek, akkor ha azt a bruttó bért és járulékot (91.450,-) veszünk alapul, akkor egy átlag 22 munkanapos hónap figyelembevételével a táppénzes napok értéke: 34.796.387,- Ft, amely ekkora kiesett támogatott összeget jelent.

A betegszabadság támogatással megtérül, a táppénz viszont OEP rendszeréből utófinanszírozott ellátás, melyet nem támogat a pályázat kiírója. Így a táppénzes időszak a támogatott összeget csökkenti.

Közérdekű munkabüntetések teljesítésében is részt vesz az osztály. A közérdekű munkabüntetések teljesítése az önkormányzatnál történhet:

1. helyszínbírság/szabálysértést elkövetők és
2. pártfogó felügyelő által koordinált elítéltek esetében.

Mindösszesen a 2021-es évben a ledolgozott órák száma: 1190 óra volt, melyet 33 fő elkövető dolgozott le
Valamint 33 fő elítélt 3744 órát dolgozott le az önkormányzatnak.

10. Katasztrófavédelmi feladatok ellátása:

- 2021. július 9-én közbiztonsági referensek értekezlete:
 - 2021. évi minősítő gyakorlattal kapcsolatos szervezési feladatok,
 - települések besorolási javaslatának előkészítése,
 - iparbiztonsági szakterület szakmai tájékoztatója,
 - egyéb-közbiztonsági referens tanfolyam, aktuális feladatok
- 2021. szeptember 17-én Téglás településen települési mentőcsoport minősítése
- 2021. augusztus 23-tól augusztus 27-ig referens képzés/vizsga
- 2021. október 7-én közbiztonsági referensek értekezletet:
 - 2021. évi minősítő és katasztrófavédelmi gyakorlattal kapcsolatos szervezési feladatok,
 - Iparbiztonsági szakterület szakmai tájékoztatója- településeken történő veszélyes anyag szállítása,
 - Technikai eszközök, elektromos lakossági riasztó eszközök ellenőrzése,
 - Téli időjárásra való felkészülés feladatai- melegedő és befogadó helyek kijelölése,
 - Egyebek.”
- Lakosságriasztó szirénák meglétének-működőképességének ellenőrzése/jegyzőkönyvezése: 2021. október
- Veszély-elhárítási terv: 2021. március
- Kitelepítési és befogadási terv: 2021. május
- Mozgósítási terv: 2021. június
- A 2014-es „Befogadó tervek” (12 db terv) aktualizálása: 2021. november 30.

11. Egyéb üzemeltetési feladatok

- Az önkormányzat tulajdonában lévő távfűtési rendszer üzemeltetését 2014 októbere óta a Hajdúböszörményi Városgazdálkodási Nonprofit Kft. végzi, a közszolgáltatás felügyelete osztályunk feladatkörébe tartozik.
- 2017 év óta a Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatal és intézményei részére a gázbeszerzés közbeszerzési eljárás során történik, ahol szintén jelentős árengedményt tudtunk a következő 2 évi időszakra beszerezni, a jelenlegi szerződés 2022. 12. 31.-ig érvényes.
- 2017 év óta a Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatal és intézményei részére a villamos-energia közbeszerzési eljárás során történik, ahol szintén jelentős árengedményt tudtunk a következő 2 évi időszakra beszerezni, a jelenlegi szerződés 2022. december 31-ig érvényes.
- A „Paraklétosz” Nonprofit Kft., mint a hajdúböszörményi köztemető üzemeltetőjével rendszeres kapcsolatot tart az osztály, mivel támogatást kapnak az Önkormányzattól, ennek hatására pedig folyamatos fejlesztések valósulnak meg a temető területén.
- A Páci kutya menhely Alapítvánnyal, mint a hajdúböszörményi gyepmesteri feladatok ellátójával rendszeres kapcsolatot tart az osztály, mivel támogatást kapnak az Önkormányzattól, ennek köszönhetően a kóbor eb befogások rendben működnek a városban.

VIII. PÁLYÁZAT-ÉS VAGYONKEZELÉSI OSZTÁLY

IX.

A szervezeti átalakítás következtében a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztálynál leírt feladatokat 2020. november 1-től folytatta a Pályázatkezelési és Vagyonkezelési Osztály.

PÁLYÁZATKEZELÉSI CSOPORT

Beruházások és pályázatok

Az önkormányzat nagyobb beruházásai a korábbi évekhez hasonlóan elsősorban pályázati forrásból kerülhetnek megvalósításra. 2022. évi zárással jelenleg még folyamatban a 2014-2020-as Európai Unió támogatási ciklus pályázatainak a megvalósítása, lezárása. Ezzel párhuzamosan 2021. évvégén viszont már elindult a 2021-2027 évi támogatási ciklus pályázati kiírásainak az előkészítése, megjelentetése. Az önkormányzati pályázatok nagyobb hányada az Európai Unió forrású Széchenyi 2020 program operatív programjainak keretében került megvalósításra ebben az évben is, míg kisebb hányaduk az egyéb, hazai forrású pályázatok keretében valósulhat meg.

2021-ban több beruházás is eredményesen megvalósulhatott, de bizonyos hányaduk még előkészítési, közbeszerzési vagy akár kivitelezési szakaszban van. A projektek megvalósítását továbbra is megnehezíti, hogy az építőipari piaci árak alakulása, előzetes megbecslése nehézségekbe ütközik azok kiszámíthatatlan változása miatt. A 2020. márciusa óta életünkben jelenlévő COVID-19 világjárvány is további nehézségeket okozott a pályázatok benyújtása, projektek megvalósítása, finanszírozása során, melyet igyekeztünk a lehetőségeinkhez mérten eredményesen kezelni.

A pályázatok megvalósításához szükséges önerőt az önkormányzat az éves költségvetésének terhére tudja finanszírozni, esetleg költségnövekmény igényléssel élünk az Irányító Hatóság irányába. Az EU-s pályázatokra jellemző, hogy ott magasabb a támogatási intenzitás, így kevesebb önerőt igényelnek, mint a hazai forrású pályázatok. Több esetben is az önkormányzat által tervezett beruházás teljes költség igénye is magasabb, mint a pályázat keretében maximálisan igényelhető támogatás, ilyen esetben, ezen plusz forrásigényt szintén önkormányzati önerőből vagy hitelből lehet finanszírozni. Sok esetben az építőipari árak kiszámíthatatlan növekedése miatt is felmerülnek plusz forrás igények a beruházások megvalósítása során.

Egy projekt megvalósítása a kivitelezés befejezésével nem ér véget, összetettebb pályázatok esetén, mire annak megvalósítása a támogató részéről is elfogadásra kerül, megtörténnek a pályázati elszámolások, az sok esetben még további hosszú hónapok feladata.

Az új pályázatok előkészítése és a nyertes pályázatok megvalósítása mellett a csoport fontos feladata a már megvalósult, fenntartási időszakban járó projektekhez kapcsolódó további feladatok ellátása is, mint projekt fenntartási jelentések benyújtása, időközi projekt ellenőrzések lebonyolítása.

A nagyobb beruházások állásáról, előrehaladásáról és pályázati lehetőségekről minden hónapban tájékoztató előterjesztés készül a képviselő-testület részére.

A Pályázat- és Vagyonkezelési Osztály 2021. évben az alábbi beruházások és pályázatok előkészítésével és megvalósításával foglalkozott:

- Egészségügyi alapellátás integrációja Hajdúböszörményben (TOP) projekt előkészítése és megvalósítása a Petőfi u. 29. sz. alatt.
- Hajdúböszörmény belvárosi akcióterületének környezettudatos városrehabilitációja (TOP) projekt egyes elemeinek előkészítése és megvalósítása, mint a Művelődési Ház épületében előadóterem és folyosó felújítása megvalósult, a Petőfi u. 29. sz. alatti új épület építése folyamatban van, valamint a Hajdúkerület és Újvárosi utcák komplex felújítása is megvalósult.

- A Hajdúböszörményi Fürdőkerti Rendezvény és Turisztikai Szabadidőpark komplex turisztikai fejlesztése (TOP) projekt kivitelezése folyamatban van.
- Magyar Szürkék Útja - kulturális tematikus útvonal Hajdú-Bihar megyében (TOP) konzorciumi projekt kivitelezése megvalósult, kapcsolódó eszközbeszerzések előkészítése folyamatban van.
- A Hajdúböszörményi Nyugati Ipari Park fejlesztése (TOP) beruházáson belül az Ipari Park területének a közműfejlesztés kivitelezése megvalósult, míg az Újvárosi utca külső szakaszának burkolat felújítása már korábban megvalósult. A Nyugati Ipari Parkban kialakítandó belső út tervei elkészültek, jelenleg a kivitelezés közbeszerzési eljárásának az elindítása van folyamatban.
- Művelődési Központ energetikai korszerűsítése Hajdúböszörményben (TOP) projekt megvalósítása megtörtént.
- Hajdúk Vidékfejlesztési Egyesülete által meghirdetett térségi LEADER pályázat keretében Széchenyi Halom (Messzelátó domb) bemutatása, környezetének turisztikai rendezése tárgyú pályázat megvalósítása megtörtént, lezárása folyamatban van.
- Hajdú Nemzeti Lovasközpont kialakítása Hajdúböszörményben tárgyú projekt előkészítése.
- A HTE Új multifunkcionális tornacsarnok építése tárgyú TAO beruházásának előkészítésében való közreműködés.
- A hajdúk fővárosa-hagyomány, haladószellem, befogadás Hajdúböszörmény város helyi közösségfejlesztési stratégiája (CLLD) (TOP) pályázaton belül:
 1. Hajdúböszörmény Attila utcai játszótér fejlesztése (ERFA) megvalósult, lezárása megtörtént.
 2. Hajdúböszörmény Szoboszlói utcai játszótér fejlesztése (ERFA) pályázat megvalósult, lezárása megtörtént.
 3. Hajdúböszörmény Hajdúvidi játszótér fejlesztése (ERFA) pályázat megvalósult, lezárása megtörtént.
 4. Hajdúböszörmény Város Napja programjainak megvalósítása 2018-2019 (ESZA) pályázat megvalósításra került, lezárása megtörtént.
 5. Hajdúböszörmény Város Önkormányzata kiemelt rendezvényeinek megvalósítása 2019 (ESZA) pályázat megvalósításra került, lezárása folyamatban van.
 6. Hajdúböszörmény Tájházak közösségi tér infrastrukturális fejlesztése (ERFA) pályázat megvalósítása megtörtént, lezárása folyamatban van.
 7. Hajdúböszörmény városközpontjában Streetball pálya kialakítása (ERFA) pályázat megvalósult, lezárása megtörtént.
 8. Hajdúböszörményi Bocskai téren „Lakatfal” kialakítása (ERFA) pályázat megvalósult, lezárása megtörtént.
 9. Hajdúböszörményi Fürdőkerti Szabadidőpark közösségi tér infrastrukturális fejlesztése (ERFA) pályázat megvalósítása megtörtént, lezárása folyamatban van.
- TOP CLLD felhívás kiemelt kulcsprojektjeinek pályázati előkészítésében való közreműködés:
 1. A Bocskai Strand- és Gyógyfürdő közösségi tereinek fejlesztése (Hajdúböszörmény Városgazdálkodási Nkft. pályázata) megvalósult.
 2. Hajdúsági Galéria kialakítása a Bocskai tér 4. szám alatti épületben (Szabadhajdú Nkft. pályázata) megvalósult.
- Városi TOP CLLD pályázatok megvalósításában közreműködés, segítségnyújtás a pályázók részére.
- Új Városi TOP CLLD pályázatok benyújtásában való közreműködés:
 1. A Sillye Gábor Művelődési Központ öltözőinek és bejáratának felújítása TOP CLLD pályázat keretében (Szabadhajdú NKft. pályázata) megvalósult.
 2. A kialakításra kerülő új extrém sportpálya környezetének rendezése TOP CLLD pályázat keretében (A Hajdúböszörményi Extrém Sportegyesület pályázata) megvalósítása folyamatban van.

- A Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése TOP-1.4.1-19 projekt előkészítése, eredményes közbeszerzési eljárás lefolytatása a kivitelezésre.
- Fenntartható települési közlekedésfejlesztés tárgyú TOP projekt (Arad utcai kerékpárút kialakítására, a Bocskai téri-Iskola utcai kerékpáros övezet kialakítására, a 35-ös sz. főút melletti még nem felújított kerékpárút szakasz felújítására) előkészítése.
- TOP-2.1.3-16-HB1-2021-00033 kódszámú Hajdúböszörmény település környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztés című nyertes projekt előkészítése, mely keretében megtörténik az Arad utcai árok lefedése, kapcsolódva az itt kiépítésre kerülő kerékpárút megvalósításához.
- Népi Építészeti Program keretében szakmai előkészítésre igényelhető támogatás a Tájházak vonatkozásában megvalósult.
- 2021. évi Népi Építészeti Program keretében épület felújításra pályázat benyújtásra került, nyertes projekt előkészítése folyamatban van.
- ROHU pályázat keretében a helyi egészségügyi gép-műszer infrastruktúra fejlesztése pályázat megvalósítása.
- ROHU pályázat keretében helyi termékek értékesítését segítő infrastruktúra fejlesztése pályázat megvalósítása.
- Csillagvár Óvoda Hét vezér úti épületének energetikai felújítása projekt megvalósítása megtörtént lezárása folyamatban van.
- Szegregált területek komplex programmal történő felzárkóztatása Hajdúböszörményben (TOP-5.2.1-15-HB1-2020-00018) pályázat megvalósítása folyamatban van a Déli-Lucernás akcióterületre.
- Városi területek rehabilitációja Hajdúböszörményben (TOP-4.3.1-16-HB1-2020-00016) pályázat megvalósítása folyamatban van a Déli-Lucernás akcióterületre.
- Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2020. évi támogatásából az Árpád utca útburkolatának a felújítása megtörtént, lezárása folyamatban van.
- Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2021. évi támogatásából a II. Rákóczi F. utca körúton túli szakaszának, a Baross G. tér, Vásár tér útburkolatának a felújítása megtörtént, lezárása folyamatban van.
- Járasszékhely múzeumok 2020. évi szakmai támogatása pályázat megvalósítása.
- Hajdúsági Múzeum állandó kiállításának korszerűsítése VIII. ütem pályázat megvalósítása („VÉRZETTEK ÉS ELHULLOTTAK ŐK...” - Az első nagy világegés és annak emlékezete).
- HTE SPORT Nonprofit Kft. TAO forrásból megvalósítandó 2021. évi fejlesztési igényeiben való közreműködés.
- A Magyar Kézilabda Szövetséggel (MKSZ) közreműködés egy kültéri kézilabda pálya kialakításában a Fürdőkert mellett.
- Önkormányzati étkeztetési fejlesztések 2020. évi támogatása keretében a Városi Bölcsőde étkeztetési feltételeinek javításának a megvalósítása megtörtént, lezárása folyamatban van.
- Települési önkormányzatok számára az illegális hulladéklerakók felszámolásának 2020. évi támogatási projektjének a megvalósítása.
- Települési önkormányzatok számára az illegális hulladéklerakók felszámolásának 2021. évi támogatási projektjének a megvalósítása (térfigyelő kamerák kihelyezése).
- 2019. évi Országos Görpark Program megvalósítása megtörtént, lezárása folyamatban van.
- A „2021. évi Országos Bringapark Program” keretében a Fürdőkerti Rendezvény és Turisztikai Szabadidőpark melletti önkormányzati területen egy BMX Freestyle pálya került kialakításra.
- Az újraindított TOP-1.2.1-15 Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés című pályázati felhívásra a Hajdúböszörményi Fürdőkerti Rendezvény és Turisztikai Szabadidőpark rendezvény funkcióinak fejlesztésére pályázat benyújtásra került, a nyertes projekt előkészítése folyamatban van egy kiszolgáló épület megépítésére.

- Országos Informatikai Programiroda 2021. évi „Számítógép a mindennapi társ 14” tárgyú számítógép beszerzési pályázatának megvalósítása.
- EFOP-1.5.3-16 „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – Kedvezményezett térségek” tárgyú projekt megvalósításában való közreműködés.
- Pályázat benyújtása karácsonyi fénydekorációs elemekre (BIHU 100-2021), mely sajnos nem részesült támogatásban.
- Kommunális célú kisgép, valamint univerzális célú kistraktorbeszerzésére irányuló pályázat beadása a LEADER Helyi fejlesztések támogatása című, VP6-19.2.1-40-5-21 azonosító számú helyi felhívás keretében (elbírálása folyamatban van).
- LEADER pályázat előkészítése a Kajánsziki horgászto területén pihenőház kialakítására (pályázat végül nem került benyújtásra).
- 2021. évi Zártkerti Program keretében (ZP-1-2021-7865) pályázat került benyújtásra (kifogás kérelmünk elbírálása még folyamatban).
- A „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című VP6-7.2.1.1.-21 kódszámú pályázat benyújtásra került, elbírálása folyamatban van.
- Hajdúböszörmény-Hajdúdorog közötti kerékpárút építése kapcsán közreműködés a projekt és a tervek előkészítésében.
- A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt Testvér-Települési Programok és Együttműködések című felhívásra a „Sport Összeköt Bennünket” tárgyban beadott pályázat megvalósult.

VAGYONKEZELÉSI FELADATOK:

Ingatlan - vagyongazdálkodás

Az Önkormányzat vagyongazdálkodási kötelezettségei teljesítése (ingatlanvagyon kataszter vezetése, vagyonmérleghez adatszolgáltatás), a vagyongazdálkodással összefüggő feladatok ellátása, számlázás, nyilvántartások vezetése) folyamatos feladatot jelentenek. 2021-ban 10 esetben indítottunk telekalakítási eljárást és 36 adásvételi szerződés megkötésére került sor. Az önkormányzati tulajdonú ingatlanok illetve ingatlanrészek értékesítése során nettó 621.607.878,- Ft, bruttó 707.993.906,- Ft összegű bevétel keletkezett. A befolyt bonyolítási díj összege nettó 18.648.236,- Ft, bruttó 23.683.260,-Ft.

Ingatlanügyekben 2021. évben 56 db előterjesztés készült.

Az önkormányzat vagyonáról és annak hasznosításáról szóló 1/2005. (I.28.) Önk. rendelet módosítására három alkalommal került sor 2021. évben. A módosítások sikeres végrehajtásával forgalomképtelen ingatlanrészek értékesíthetővé váltak, aminek pozitív hatása van az Önkormányzat költségvetésére. Emellett a vállalkozások tevékenységének bővítésével új munkahelyek keletkeznek, és a bevételek növekedésével az Önkormányzat részére fizetendő iparűzési adóból származó bevétel is nagyobb lesz.

2021. évben a Közbeszerzési Bizottság 46 alkalommal ülésezett, közbeszerzési eljárást 2021-ben 12 alkalommal indítottunk, ebből egy eljárás eredménytelen lett. A lefolytatott beszerzési eljárások száma 135 db. A Közbeszerzési Bizottság által hozott határozatok száma 2021-ben 343 db volt. 2021. évben a közbeszerzési eljárások során nem merült fel olyan szabálytalanság, amely miatt elmarasztalták volna az Önkormányzatot.

Az elmúlt időszakban bekövetkezett jogszabályváltozásokra - ilyen az elektronikus eljárásra való áttérésre – valamint a Polgármesteri Hivatalban 2020. november 01. napjával bekövetkezett szervezeti átalakításokra tekintettel célszerű volt új szabályzatot alkotni és elfogadni, amely a 76/2021. (III.25.) számú polgármesteri határozattal elfogadott Közbeszerzési Szabályzat lett.

Hajdúböszörmény Város Önkormányzata a tulajdonában, valamint a fenntartásában lévő intézmények ingó és ingatlan vagyontárgyaira 2008. április 1-től köt vagyonbiztosítást, melynek hatálya kiterjed az épületekre, felülepítményekre, ingóságokra, köztük a festményekre is.

Az Önkormányzat megközelítőleg 70 000 négyzetméter épület egység birtokában van, aminek a vagyonbiztosításáról gondoskodnia kell. Az elmúlt néhány évben megnövekedett építőanyagárak és kivitelezési költségek következtében a 2021. évi biztosításban szereplő vagyontárgyak értékei a mai értékükhöz képest jelentős mértékben elmaradtak, alulbiztosítottak voltak.

Hajdúböszörmény Város Önkormányzata 2018. január 18. óta alkuszi megbízási szerződésben áll a PRO-FIK Biztosítási Alkusz és Tanácsadó Kft.-vel (továbbiakban: Alkusz) az Önkormányzat vagyontárgyainak biztosítására, a biztosítási szerződéseinek kezelésére vonatkozóan, illetve az Önkormányzat biztosító társaságoknál való képviselőre.

Az Alkusz közreműködésével 2021. decemberében beszerzési eljárás keretében árajánlatokat kértünk több biztosító társaságtól az épületek 400.000,- Ft / négyzetméteráron történő újraszámolása mellett. Az eljárás eredményeképpen az Önkormányzat a 2022. évi vagyonbiztosítását a Generali Biztosítóval kötötte meg 12.910.448,- Ft éves díjjal, negyedéves díjfizetéssel. A korábbi évekhez hasonlóan a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, a Hajdúböszörményi Városgazdálkodási Nonprofit Kft., a Hajdúkerületi – Hús Nonprofit Kft., a HBCom Kábel Nonprofit Kft., a Hajdúböszörményi Torna Egylet, valamint a Debreceni Egyetem által használt és üzemeltetett épületekre és ingóságaikra eső biztosítási díjat az Önkormányzat közvetített szolgáltatásként továbbszámlázza az intézmények felé.

Lakásgazdálkodás

Hajdúböszörmény Város Önkormányzata jelenleg 134 db bérlakással, valamint 117 nem lakás célú helyiséggel rendelkezik. A nem lakáscélú ingatlanok többségében közfeladatot ellátó (Kormányhivatal, Tankerület, Egészségügyi szolgáltató...) szervezet kezelésében vannak.

A lakások három besorolásban vannak nyilvántartva. 1. Piaci alapon bérbe adható lakások, melyek jelenlegi száma 81 db, ebből 3 felújítás alatt, 1 pedig üresen áll

2. Közfeladatot ellátó személyek részére jelenleg 21 lakás van fenntartva, melyből 1 (Martinovics I. u. 37.) felújítási munkálatok miatt nem kiadható.

3. A szociálisan hátrányos helyzetű emberek részére Hajdúböszörményben 31 db lakás, Bodaszőlőn pedig 2 ingatlan áll rendelkezésére. Jelenleg a bodaszőlői ingatlanok üresen állnak, felújításra, korszerűsítésre szorulnak. A hajdúböszörményi lakások közül 1 használaton kívül van a folyamatban lévő TOP-4.3.1-16 leromlott városi területek rehabilitációja tárgyú pályázat miatt felújításra kerül.

2021. évben 25 új szerződéskötés, valamint 27 szerződésmódosítás történt. A 2020. évben Magyarországon is megjelenő világjárvány hatására kihírdették a 609/2020. (XII. 18.) kormányrendeletet, mely a veszélyhelyzet ideje alatt az állami és önkormányzati bérleti szerződésekre vonatkozó eltérő szabályokról rendelkezik. Ennek következtében a lejárt lakásbérleti jogviszony az 1. § (1) bekezdésének értelmében új pályázat kiírása nélkül a bérlő egyoldalú, a veszélyhelyzet ideje alatt - de legkésőbb a szerződés lejártának utolsó napján - megtett írásbeli nyilatkozata alapján a veszélyhelyzet megszűnéséig meghosszabbodik. Ilyen szerződés hosszabbításból 7 db történt.

A beérkező kérelmek alapján 59 előterjesztés készült.

Bérleti díjakra vonatkozóan a 609/2020. (XII. 18.) kormányrendeletnek megfelelően a fennálló bérleti szerződés tartalma nem módosítható úgy, hogy az a lakásbérleti díj emelését eredményezze. A 2021. évi lakásbérlet bevételei összege meghaladta a 40.000.000,- Ft-ot.

Ingatlanokon a szükséges felújítási és karbantartási munkálatok koordinálása a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály feladata. Bérlakások jelentős részénél a vezeték- (víz, szennyvíz, villamos) hálózata elavult, melynek korszerűsítésére a közeljövőben elengedhetlenné válik.

X. POLGÁRMESTERI KABINET

A Polgármesteri Kabinet feladata a nemzetközi kapcsolatok koordinálása, városi rendezvények valamint ünnepélyes átadók szervezése (4 db), sajtófeladatok ellátása. 2021 évben is kiemelt feladat volt a városi ünnepek, megemlékezések, rendezvények, programok szervezése és lebonyolítása (21 db).

A programok, rendezvények megvalósítása szoros összefüggést mutat a járványhelyzet alakulásával. A technikai eszközeink fejlettsége lehetővé tette, hogy valamilyen módon (applikáció, honlap, közösségi oldal, újság) valamennyi lakoshoz eljusson az adott megemlékezés vagy kulturális program híre, üzenete.

A 2020-as évhez viszonyítva, lényegesen több esemény szervezésére kerülhetett sor, természetesen minden esetben maradéktalanul betartva a járványügyi előírásokat (kiemelt: Városnap, állami ünnepek, megemlékezések).

A testvérvárosokkal történő kapcsolattartás sajnos a tavalyi évben is korlátozott volt, de a Város Napján szinte valamennyi testvértelepülés képviselte magát.

Támogatási Szerződések

| | |
|---|-------|
| ➤ önkormányzati támogatás (rendezvények) | 52 db |
| ➤ önkormányzati támogatás (egyesületek, alapítványok, önkormányzati cégek) | 43 db |
| ➤ támogatás a Polgármesteri Alap terhére | 10 db |
| ➤ támogatás a Kiadvány Alap terhére | 3 db |

Címerhasználat engedélyezése

2021. évben 1 alkalommal kérték Hivatalunktól az Önkormányzat címerének használatát. Az engedélyezésről határozatban döntött Hajdúböszörmény Város Polgármestere.

Fenti feladatok végzéséből származó ügyiratok száma

- főszám 172 db
- alszám 441 db

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést áttekinteni, az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján megtárgyalta a „**Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról**” című előterjesztést és a beszámolóban foglaltakat elfogadja.

Határidő: 2022. január 27.
Felelős: Koláné dr. Markó Judit jegyző

Hajdúböszörmény, 2022. január 19.


Koláné Dr. Markó Judit
jegyző

